

ПРОТОКОЛ

совещания в формате видеоконференцсвязи со специалистами администраций муниципальных образований Смоленской области на тему: «Проведение профилактических мероприятий»

26.02.2026 г.

г. Смоленск

Председательствующий: начальник отдела государственного земельного надзора Управления Росреестра по Смоленской области И.Ф. Перепечина.

Секретарь: главный специалист-эксперт отдела государственного земельного надзора В.С. Устинова.

Присутствовали:

Якубенкова Анастасия Владимировна – заместитель начальника отдела государственного земельного надзора;

Гутковская Ольга Анатольевна – начальник межмуниципального Гагаринского отдела;

Рябцева Наталья Олеговна – заместитель начальника межмуниципального Гагаринского отдела;

Воронкова Светлана Юрьевна – начальник межмуниципального Починковского отдела;

Филимоненкова Ольга Ивановна – заместитель начальника межмуниципального Починковского отдела;

Сычева Оксана Валерьевна – начальник межмуниципального Рославльского отдела;

Родина Елена Викторовна – заместитель начальника межмуниципального Рославльского отдела;

Кулеш Елена Ивановна – начальник межмуниципального отдела по Сафоновскому, Дорогобужскому, Холм-Жирковскому районам;

Мельникова Татьяна Евгеньевна – заместитель начальника межмуниципального отдела по Сафоновскому, Дорогобужскому, Холм-Жирковскому районам;

Дмитриева Наталья Николаевна – начальник межмуниципального Ярцевского отдела;

Просененкова Елена Анатольевна – заместитель начальника межмуниципального Ярцевского отдела.

Специалисты администраций муниципальных образований Смоленской области:

Пантюхин Владимир Николаевич – начальник отдела муниципального земельного контроля управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации муниципального образования «город Смоленск»;

Кустарева Яна Витальевна – начальник управления по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

Рыбников Сергей Николаевич – специалист 1 категории отдела по управлению муниципальным имуществом, экономики, земельным

отношениям и комплексному развитию Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области;

Новикова Людмила Викторовна – специалист Администрации муниципального образования «Гагаринский муниципальный округ» Смоленской области;

Полужктова Юлия Петровна – менеджер отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Глинковский муниципальный округ» Смоленской области;

Гурова Юлия Леонидовна - специалист Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области;

Арефьева Наталья Анатольевна – главный специалист отдела по земельным отношениям Управления по градостроительной деятельности и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Дорогобужский муниципальный округ» Смоленской области;

Яскина Марина Игоревна – главный специалист отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Духовщинский муниципальный округ» Смоленской области;

Кизунова Светлана Валентиновна – заместитель Главы муниципального образования "Ельнинский муниципальный округ" Смоленской области;

Федусова Татьяна Анатольевна – специалист отдела имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;

Фролов Андрей Валерьянович – председатель Руханского территориального комитета;

Языкова Анжела Викторовна – начальник отдела экономики, инвестиции, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области;

Киреевская Эдита Михайловна – специалист Администрации муниципального образования «Краснинский муниципальный округ» Смоленской области;

Шлеменкова Ольга Юрьевна – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Монастырщинский район» Смоленской области;

Александров Александр Николаевич – начальник отдела сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области;

Анищенко Виктория Витальевна – главный специалист отдела экономики, управления муниципальным имуществом и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области;

Цыганок Юрий Анатольевич - начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Рославльский муниципальный округ» Смоленской области;

Ходунова Елена Михайловна – ведущий специалист отдела по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области;

Макаренкова Лариса Николаевна – главный специалист Управления имущества и землепользования Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области;

Кузнецова Елена Петровна – ведущий специалист отдела по земельным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области;

Голубева Елена Викторовна – менеджер отдела имущественных отношений, землеустройства и архитектуры Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области;

Ратчина Татьяна Викторовна – ведущий специалист отдела земельных отношений Администрации муниципального образования «Темкинский муниципальный округ» Смоленской области;

Федотова Наталья Алексеевна – специалист Администрации муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области»;

Волошенко Наталья Владимировна – начальник отдела по экономике, имущественным и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Холм-Жирковский муниципальный округ» Смоленской области;

Старовойтов Юрий Александрович – начальник отдела экономики, комплексного развития и инвестиционной деятельности Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области;

Шустова Юлия Викторовна – специалист Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области.

Отсутствовали: специалисты Администраций муниципальных образований «г. Десногорск», «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

Повестка дня:

- 1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;**
- 2. Консультирование.**

Рассмотрев вопрос повестки дня, решили:

- 1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований**

Администрациям муниципальных образований Смоленской области (далее – Администрации):

1.1. Обеспечить размещение на официальных сайтах Администраций сведений, предусмотренных ч. 3 ст. 46 Федерального закона от 31.07.2020

№ 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Предоставить отчет главным государственным инспекторам Управления Росреестра по Смоленской области (далее – Управление) об исполнении настоящего мероприятия.

Отв.: Администрации муниципальных образований Смоленской области.

Срок – до 20 марта 2026 года.

1.2. Ежеквартально разрабатывать разъяснения требований земельного законодательства с целью информирования контролируемых лиц, в том числе о результатах работы Администраций, размещать указанную информацию на официальных сайтах Администраций, стендах, а так же в средствах массовой информации.

Предоставлять отчет главным государственным инспекторам Управления об исполнении настоящего мероприятия ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за кварталом.

Отв.: Администрации муниципальных образований Смоленской области.

Срок – на постоянной основе.

Главным государственным инспекторам округов Управления:

1.3. Обеспечить контроль за исполнением закрепленными за ними Администрациями муниципальных образований мероприятия, установленного п. 1.1 настоящего протокола.

Предоставить отчет об исполнении указанного мероприятия в отдел государственного земельного надзора.

Отв.: И.Ф. Перепечина, О.А. Гутковская, С.Ю. Воронкова, О.В. Сычева, Е.И. Кулеш, Н.Н. Дмитриева.

Срок – до 25 марта 2026 года.

1.4. Обеспечить контроль за исполнением закрепленными за ними Администрациями муниципальных образований мероприятия, установленного п. 1.2 настоящего протокола.

Предоставить отчет об исполнении указанного мероприятия в отдел государственного земельного надзора до 5 числа месяца, следующего за кварталом.

Отв.: И.Ф. Перепечина, О.А. Гутковская, С.Ю. Воронкова, О.В. Сычева, Е.И. Кулеш, Н.Н. Дмитриева.

Срок – на постоянной основе.

1.5. В случаях неисполнения мероприятия, установленного п. 1.1 настоящего протокола, проинформировать Глав муниципальных образований и Управление.

Отв.: И.Ф. Перепечина, О.А. Гутковская, С.Ю. Воронкова, О.В. Сычева, Е.И. Кулеш, Н.Н. Дмитриева.

Срок – до 1 апреля 2026 года.

2. Консультирование

Администрациям муниципальных образований Смоленской области:

2.1. Ежемесячно проводить не менее 5 консультирований заинтересованных лиц.

Предоставлять отчет главным государственным инспекторам Управления об исполнении настоящего мероприятия ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

Отв.: Администрации муниципальных образований Смоленской области.

Срок – на постоянной основе.

2.2. Ежеквартально проводить по 1 «горячей линии» по вопросам соблюдения требований земельного законодательства.

Предоставлять отчет главным государственным инспекторам Управления об исполнении настоящего мероприятия ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за кварталом.

Отв.: Администрации муниципальных образований Смоленской области.

Срок – на постоянной основе.

Главным государственным инспекторам округов Управления:

2.3. Обеспечить контроль за исполнением закрепленными за ними Администрациями муниципальных образований мероприятий, установленных п. 2.1, 2.2. настоящего протокола.

Отв.: И.Ф. Перепечина, О.А. Гутковская, С.Ю. Воронкова, О.В. Сычева, Е.И. Кулеш, Н.Н. Дмитриева.

Срок – на постоянной основе.

Председательствующий



И.Ф. Перепечина