



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УГРАНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2014 № 23

Об утверждении нормативной документации по градостроительной деятельности.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации ст.46 ч.1.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемую нормативную документацию по Градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Угранский район» Смоленской области:

1. Положение о составе и порядке подготовки местных нормативов градостроительного проектирования муниципальных образований Угранского района Смоленской области.

2. Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, повлекшего причинение вреда здоровью или имуществу физических и юридических лиц по муниципальным образованиям Угранского района Смоленской области.

3. Положение о составе и порядке деятельности комиссий по подготовке правил землепользования и застройки муниципальных образований Угранского района Смоленской области.

Глава Администрации муниципального образования «Угранский район»  
Смоленской области

В.Ф. Маркелов

**Утверждено:**  
Постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Угранский район» Смоленской области  
от 27.01. 2014г. № 23

### **Положение**

## **О составе и порядке подготовки местных нормативов градостроительного проектирования муниципальных образований Угранского района Смоленской области.**

1. Местные нормативы градостроительного проектирования (далее местные нормативы) разрабатываются с учетом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных и других особенностей муниципального образования «Угранский район» Смоленской области и содержат минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека.

2. Местные нормативы учитываются при подготовке схемы территориального планирования, генеральных планов, а также при разработке проектов планировки кварталов микрорайонов, других элементов планировочной структуры населенных пунктов, проектно-сметной документации объектов капитального строительства.

3. Показателями обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека являются:

- уровень обеспеченности муниципальных образований Угранского района объектами социальной, производственной, инженерно-транспортной, других инфраструктур и доступности этих объектов для населения,
- уровень благоустройства территории,
- уровень защиты территории от вредных воздействий природной и техногенной среды,
- расчетные показатели для планирования размещения объектов социальной инфраструктуры,
- расчетные показатели для планирования размещения объектов производственной инфраструктуры,
- расчетные показатели для планирования размещения объектов инженерно-транспортной инфраструктуры,
- расчетные показатели для планирования размещения объектов противопожарной защиты,
- иные расчетные показатели благоприятных условий жизнедеятельности человека.

4. Местные нормативы градостроительного проектирования подразделяются на следующие виды:

- нормативы градостроительного проектирования жилой зоны ,

- нормативы градостроительного проектирования общественно-деловой зоны,
  - нормативы градостроительного проектирования производственной зоны,
  - нормативы градостроительного проектирования зон инженерной и транспортной инфраструктур,
  - нормативы градостроительного проектирования зоны сельскохозяйственного использования,
  - нормативы градостроительного проектирования зоны рекреационного назначения,
  - нормативы градостроительного проектирования зон особо охраняемых территорий,
  - нормативы градостроительного проектирования зоны специального назначения,
  - иные нормативы градостроительного проектирования
5. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования осуществляется в следующем порядке:
- решение о подготовке местных нормативов с одновременным утверждением сводного перечня нормативов градостроительного проектирования соответствующего вида, определенного частью 4, принимается Администрацией муниципальных образований Угранского района и оформляется правовым актом,
  - муниципальным заказчиком подготовки местных нормативов является уполномоченный орган,
  - сроки подготовки местных нормативов устанавливаются Администрацией муниципальных образований Угранского района при утверждении их сводного перечня,
  - уполномоченный орган исполнительной власти муниципальных образований Угранского района в сфере муниципального заказа с участием уполномоченного органа размещает в установленном порядке муниципальный заказ на подготовку местных нормативов,
  - муниципальный заказчик в течении 60 дней со дня поступления подготовленных местных нормативов осуществляет их проверку на соответствие требованиям федерального, областного законодательства и представляет их на утверждение в Администрации муниципальных образований Угранского района, а в случае выявления несоответствия местных нормативов требованиям федерального и областного законодательства направляет их на доработку.

6. При подготовке местных нормативов их перечень может быть уточнен с учетом особенностей социально-экономических условий, включающих в себя фактически сложившиеся технико-экономические, санитарно-гигиенические показатели, противопожарные показатели, наличие топливно-энергетических, водных и иных ресурсов, состояние окружающей природной

среды. При этом обязательно учитываются предельно допустимые нагрузки на окружающую природную среду, которые определяются с учетом ее потенциальных возможностей, режима рационального использования природных и иных ресурсов в целях обеспечения наиболее благоприятных условий жизни населения, недопущения разрушения естественных экологических систем и необратимых изменений в окружающей природной среде.

7. Местные нормативы утверждаются нормативными правовыми актами Администрациями муниципальных образований Угранского района Смоленской области.

**Утверждено:**

Постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Угранский район» Смоленской области  
от 27.01. 2014г. № 23

**Порядок  
установления причин нарушения законодательства о  
градостроительной деятельности, повлекшего причинение вреда  
здоровью или имуществу физических и юридических лиц по  
муниципальным образованиям Угранского района Смоленской  
области.**

1. Настоящий Порядок определяет установление муниципальными органами исполнительной власти причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности при создании объектов (далее – объекты капитального строительства).

Настоящий Порядок применяется в случаях, когда отношения, связанные с принятием мер по обеспечению безопасности строительства, предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий при территориальном планировании, градостроительном зонировании, планировке территорий архитектурно-строительном проектировании (включая инженерные изыскания), строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства не урегулированы законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений и законодательством Российской Федерации о промышленной

безопасности опасных производственных объектов, а также техническими регламентами.

2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, обнаруженного при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства (далее - причинение вреда).

3. Причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности устанавливаются технической комиссией, образуемой муниципальными органами исполнительной власти местного самоуправления.

4. Поводом для рассмотрения Главами Администраций муниципальных образований Угранского района Смоленской области вопроса об образовании технической комиссии являются:

а) заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда;

б) извещение лица, осуществляющего строительство, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда;

в) документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда;

г) сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинения вреда, полученные из других источников.

5. Техническая комиссия проводит проверку информации полученной в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка и не позднее 10 дней с даты ее получения принимает решение об образовании технической комиссии или отказе в ее образовании.

6. Отказ в образовании технической комиссии допускается в следующих случаях:

а) отсутствие выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства,

б) отсутствие вреда, причиненного физическому (физическим) и (или) юридическому (юридическим) лицам,

в) незначительный размер вреда, причиненного имуществу физического или юридического лица, возмещенного с согласия этого лица до принятия решения об образовании технической комиссии.

7. Копия решения об отказе в образовании технической комиссии в течении 10 дней направляется (вручается) органом исполнительной власти лицу (органу), указанному в подпунктах «а»-«в» пункта 4.

8. Заинтересованные лица, а также представители физических лиц и их объединений могут принимать участие в качестве наблюдателей в работе технической комиссии при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

Заинтересованными лицами являются лица, которые Градостроительным кодексом Российской Федерации определяются как застройщик, заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания. Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, лицо, осуществляющее строительство либо их представители, а также представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства,

Заинтересованные лица обязаны в сроки, установленные технической комиссией, представить ей необходимую для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности информацию, включая документы, справки, сведения, связанные с проведением инженерных изысканий, выполнением работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту в отношении объекта капитального строительства, а также образцы (пробы) применяемых строительных материалов (конструкций).

9. В целях установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности техническая комиссия решает следующие задачи:

а) устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определяет существо нарушений, а также обстоятельства, их привлекающие, при отсутствии технических регламентов проверяет соблюдение подлежащих обязательному исполнению при осуществлении градостроительной деятельности строительных норм и правил, других нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе нормативных документов федеральных органов исполнительной власти в части, соответствующей целям, указанным в пункте 1 статьи 46 Федерального закона «О техническом регулировании»,

б) устанавливает характер причиненного вреда и определяет его размер,

в) устанавливает причинно следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и возникновением вреда, а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц,

г) определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

10. Для решения задач, указанных в пункте 9 настоящего порядка техническая комиссия имеет право проводить следующие мероприятия:

а) осмотр объекта капитального строительства, а также имущества физических или юридических лиц, которым причинен вред, в том числе с применением фото и видеосъемки и оформление акта осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи,

б) истребование у заинтересованных лиц материалов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования (включая инженерные изыскания) объекта капитального строительства, общего и специального журналов, исполнительной документации и иных документов, справок, сведений, письменных объяснений их изучение и оценка,

в) получение документов, справок, сведений, а также разъяснений от физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, иных представителей граждан и их объединений,

г) организация проведения необходимых для выполнения задач, указанных в пункте 9 настоящего порядка, экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний, а также оценки размера причиненного вреда,

11. По результатам работы технической комиссии составляется заключение, содержащее выводы по вопросам, указанным в части 6 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае если техническая комиссия приходит к отрицательным выводам в отношении вопросов, указанных в подпунктах «а» и «в» пункта 9 настоящего порядка, составляется отрицательное заключение, в котором могут отсутствовать выводы о характере и размере причиненного вреда, а также предложения о мерах по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека

12. Заключение технической комиссии подлежит утверждению Главой Администрации муниципальных образований Угранского района, который может принять решение о возвращении представленных материалов для проведения дополнительной проверки.

Одновременно с утверждением заключения технической комиссии Глава Администрации сельского (городского) поселения, принимает решение о завершении работы технической комиссии. В случае, если техническая комиссия приходит к выводу о том, что причинение вреда физическим и (или) юридическим лицам не связано с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, Глава Администрации сельского (городского) поселения определяет орган, которому надлежит направить материалы для дальнейшего расследования.

Глава Администрации сельского (городского) поселения публикует утвержденное заключение технической комиссии на своем официальном сайте в сети Интернет в течении 10 дней с даты его утверждения.

13. Копия заключения технической комиссии в срок, указанный в пункте 12 настоящего порядка, направляется (вручается):

а) физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред,  
б) заинтересованным лицам, которые участвовали в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и (или) деятельности которых дана оценка в заключении технической комиссии,

в) представителям граждан и их объединений – по их письменным запросам.

14. Заинтересованные лица, а также представители граждан и их объединений, указанные в п.7 настоящего порядка, в случае их несогласия с заключением технической комиссии могут оспорить его в судебном порядке.

15. Срок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности определяется Главой Администрации сельского (городского) поселения при принятии решения об образовании

технической комиссии, но не должен превышать 5 месяцев с даты образования такой комиссии.

16. Порядок образования и работа технических комиссий, а также требования к форме и содержанию документов, составляемых этими комиссиями (за исключением содержания заключения), устанавливаются Главой Администрации сельского (городского) поселения.

17. Обращение со сведениями, составляющими государственную тайну, при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

18. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении эксплуатируемых объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере обеспечения безопасной эксплуатации, указанных объектов.

**Утверждено:**

Постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Угранский район» Смоленской области  
от 27.01. 2014г. № 23

**Положение**

**О составе и порядке деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки сельского (городского) поселения по муниципальному образованию «Угранский район» Смоленской области.**

1. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки сельского (городского) поселения по муниципальному образованию «Угранский район» Смоленской области (далее – комиссия) создается правовым актом Главы Администрации сельского (городского) поселения, которым определяется ее численный и персональный состав.

2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии, являющиеся представителями:

- представительного органа сельского (городского) поселения,
- Администрации сельского (городского) поселения, осуществляющих исполнительно-распорядительные функции в сфере градостроительной деятельности, землеустройства, имущественных отношений.

3. В состав комиссии могут входить представители сельского (городского) Совета депутатов, органов исполнительной власти сельского



(городского) поселения, иных муниципальных органов, территориальных органов государственного надзора, общественных объединений.

4. Число членов комиссии, указанных в части 2 настоящей статьи, должно составлять две трети от общего числа ее членов.

5. Руководство деятельностью комиссии осуществляется ее председателем, назначаемым правовым актом Главы Администрации сельского (городского) поселения.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа членов комиссии, если при принятии решения голоса членов комиссии разделились поровну, голос председательствующего является решающим.

8. На заседании комиссии ведется протокол, в который заносятся вопросы, рассматриваемые на заседании комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

9. Комиссия в пределах своих полномочий проводит публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки, подготавливает техническое задание на разработку проекта правил землепользования и застройки, принимает и рассматривает предложения по его разработке, обеспечивает внесение в него изменений по результатам публичных слушаний и направляет на рассмотрение Главе сельского (городского) поселения, а также рассматривает заявления правообладателей земельных участков о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществляет по результатам публичных слушаний подготовку рекомендаций Главе Администрации сельского (городского) поселения о предоставлении таких разрешений.