

Согласовано

Утверждаю

Отдел культуры и спорта  
администрации муниципального  
образования «Угранский район»  
Смоленской области

  
В.М.Андреевкова

« 06 » февраля 2017 г.

Начальник МКУ ЦБ УК

  
Сафонова Л.А.

« 06 » февраля 2017 г.

## ОТЧЕТ

о результатах деятельности Муниципального казённого учреждения  
«Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального  
образования «Угранский район» Смоленской области и об использовании  
закрепленного за ним муниципального имущества за 2016 год

### Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

1	Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами	1. Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета, и налогового учета и отчетности, обязательных и хозяйственных операций в натуральном и денежном выражении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах в соответствии с действующим законодательством; 2. Предварительный контроль за соответствием заключаемых договоров лимитам бюджетных обязательств, за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций; 3. Контроль за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств по утвержденным сметам доходов и расходов, муниципальным заданиям; за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормативами и сметами; 4. Обеспечение выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и
---	---	---

		<p>других обязательств согласно сметам доходов и расходов, муниципальным заданиям;</p> <p>5. Составление и представление сводной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;</p> <p>6. Организация и проведение годовой и периодической инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременное определение ее результатов и отражение их в учете;</p> <p>7. Ведение учета доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, целевым и безвозмездным поступлениям;</p> <p>8. Составление и согласование с руководителями учреждений смет доходов расходов к ним;</p> <p>9. Консультирование руководителей обслуживаемых учреждений по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>10. Экономический анализ результатов деятельности учреждений;</p> <p>11. Разработка мероприятий по более широкому применению современных средств автоматизации бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>12. Осуществление мероприятий по подготовке и повышению квалификации работников централизованной бухгалтерии, бухгалтерских работников подведомственных учреждений;</p> <p>13. Представление интересов обслуживаемых учреждений по доверенности в различных организациях.</p>
2.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми	нет

	актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	
3.	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, дата выдачи от 14.12.2007 года, серия 67, номер 001359969; Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, дата выдачи от 07.03.2012 года, серия 67, номер 001802285.
4.	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные на начало и конец отчетного года)	На 01.01.2015 года – 32,5 штатных единиц; На 31.12.2015 года – 32,5 штатных единиц.
5.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	9170-33 (на 31.12.2016 года)

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего года (в процентах)	-5,27% (-26,67)
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0-00
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также	0-00

	дебиторской задолженности, нереальной взысканию	
4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания услуг (выполнения работ)	0-00
5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	нет
6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	0
7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Жалоб нет
8.	Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств	Кассовое исполнение: 3 782 800-00 Лимиты: 3 782 800-00
Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»		
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого	На 01.01.2016: 260585-88 (13 737-00) На 01.01.2017: 246848-88 (0)

	имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-