

СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
УГРАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 26

«28» июня 2016 года

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Угранский район» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ, Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21.12.2001 N 178-ФЗ, законом Смоленской области от 27.02.2002 N 22-з "О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Смоленской области", руководствуясь статьей 21 Устава муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, Угранский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

2. Признать утратившим силу решение Угранского районного Совета депутатов от 03.05.2005 № 35 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Угранского района Смоленской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Искра".

Глава муниципального образования
«Угранский район» Смоленской области



Н.С. Шишигина

Председатель Угранского районного
Совета депутатов



В.М. Кудрявцев

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "УГРАНСКИЙ РАЙОН" СМОЛЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", "О финансовых основах местного самоуправления в Российской Федерации", "О приватизации государственного и муниципального имущества", "О защите конкуренции", Уставом муниципального образования "Угранский район" Смоленской области и иными нормативными правовыми актами Смоленской области и муниципальными правовыми актами.

1.2. Муниципальную собственность муниципального образования "Угранский район" Смоленской области составляют:

1) имущество, предназначенное для решения муниципальным образованием "Угранский район" Смоленской области вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования "Угранский район" Смоленской области в случаях, установленных федеральными и областными законами;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах муниципального образования "Угранский район" Смоленской области;

5) автомобильные дороги общего пользования между населенными пунктами, мосты и иные транспортные инженерные сооружения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, за исключением дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

6) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенное для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории муниципального образования "Угранский район" Смоленской области;

7) имущество, предназначенное для организации и осуществления экологического контроля;

8) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования "Угранский район" Смоленской области;

9) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального образования "Угранский район" Смоленской области муниципальной милицией;

10) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

11) имущество, предназначенное для создания условий для оказания населению медицинской помощи на территории муниципального образования "Угранский район" Смоленской области;

12) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

13) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

14) имущество, включая земельные участки для содержания на территории муниципального образования "Угранский район" Смоленской области межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

15) межпоселенческие библиотеки и библиотечные коллекторы;

16) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

17) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального образования "Угранский район" Смоленской области в соответствии с федеральными законами;

18) обособленные водные объекты на территории муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, расположенные на межселенной территории района;

19) ценные бумаги;
20) имущество муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, основанных на праве хозяйственного ведения (далее по тексту - муниципальные унитарные предприятия), имущество муниципальных учреждений муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, основанных на праве оперативного управления (далее по тексту - муниципальные учреждения);

21) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;

22) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

23) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта;

24) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

26) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

27) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

28) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального района;

29) иное движимое и недвижимое имущество, имущественные и личные неимущественные права, полученные муниципальным образованием "Угранский район" Смоленской области в муниципальную собственность.

1.3. Субъектом права муниципальной собственности является муниципальное образование "Угранский район" Смоленской области.

1.4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законодательством. Управление имуществом муниципального образования осуществляется Администрацией муниципального образования "Угранский район" Смоленской области в порядке, установленном Угранским районным Советом депутатов.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ВОПРОСУ ВЛАДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования "Угранский район" Смоленской области:

2.1. Угранский районный Совет депутатов:

1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества;

3) устанавливает порядок определения арендной платы за землю, порядок, условия и сроки ее внесения.

2.2. Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области:

1) управляет муниципальной собственностью;

2) приобретает (отчуждает) объекты муниципальной собственности;

3) вносит предложения в Угранский районный Совет депутатов об отчуждении муниципальной собственности, в том числе о приватизации муниципального имущества;

4) решает вопросы аренды муниципальной собственности;

5) планирует использование земель, находящихся в муниципальной собственности;

6) предоставляет в постоянное (бессрочное) или срочное пользование земельные участки, в том числе в аренду, в собственность;

7) изымает в соответствии с законодательством земельные участки;

8) взимает плату за землю;

9) создает предприятия, учреждения и организации для осуществления хозяйственной деятельности, решает вопросы их реорганизации и ликвидации;

10) осуществляет управление муниципальными учреждениями образования, культуры, здравоохранения, физкультурно-спортивными учреждениями, обеспечивает их материально-техническое снабжение;

11) осуществляет иные полномочия, отнесенные Уставом муниципального образования "Угранский район" к полномочиям Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

2.3. Отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области осуществляет функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, полномочия собственника муниципального имущества в соответствии с Положением об отделе, в том числе:

- ведение реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования "Угранский район" Смоленской области;

- передачу имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в хозяйственное ведение, в оперативное управление, в доверительное управление, приватизацию муниципального имущества, передачу земельных участков в постоянное бессрочное пользование, в аренду и в собственность гражданам и юридическим лицам.

2.4. Структурные подразделения Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области осуществляют:

- 1) определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий, учреждений;
- 2) контроль над деятельностью муниципальных предприятий и учреждений;
- 3) разработку программ и муниципальных правовых актов по рациональному и эффективному использованию муниципального имущества муниципальными предприятиями и учреждениями.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Учет муниципального имущества осуществляется Отделом имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области путем ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования "Угранский район", который ведется в соответствии с настоящим Положением.

3.2. В реестре объектов муниципального имущества учитываются:

- 1) муниципальные унитарные предприятия;
- 2) муниципальные учреждения, организации;
- 3) муниципальные жилые и нежилые здания, строения, помещения, сооружения;
- 4) муниципальные пакеты акций, доли в уставном (складочном) капитале акционерных обществ;
- 5) муниципальные объекты, незавершенные строительством;
- 6) объекты инженерной инфраструктуры, внешнего благоустройства района, отнесенные к муниципальной собственности в соответствии с законодательством;
- 7) земли под недвижимым имуществом, включенным в реестр муниципальной собственности.

Основанием для внесения в реестр объектов муниципальной собственности является постановление Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

Учет муниципального имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличать его от других объектов.

Ведение реестра осуществляется на магнитных носителях и включает в себя ведение базы данных муниципального имущества.

Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета. Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

Муниципальные предприятия и учреждения ежеквартально в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области информацию об изменении данных об объектах учета, а также ежегодно до 1 апреля текущего года - обновленные данные об объектах.

Информация об объектах учета, содержащихся в реестре, предоставляется заинтересованным лицам на основании письменного заявления в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности муниципального образования "Угранский район" Смоленской области".

4. ПРИЕМ-ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ, СУБЪЕКТОВ ФЕДЕРАЦИИ И ИНОЙ ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

4.1. Прием имущества государственной собственности в муниципальную собственность и его передача в государственную собственность осуществляются в соответствии с Постановлением Верховного Совета РФ от 27.12.91 N 3020-1 "О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы, Санкт-Петербурга и муниципальную собственность", Постановлением Правительства РФ от 13.06.2006 N 374 "О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта РФ или муниципальную собственность, из собственности субъекта РФ в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или

собственность субъекта РФ", областным законом от 27.02.2002 N 22-з "О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Смоленской области" и постановлением Администрации Смоленской области от 29.08.2002 N 217 "Об утверждении Порядка принятия решения о передаче объектов государственной собственности Смоленской области в собственность муниципального образования и передачи объектов государственной собственности Смоленской области в собственность муниципального образования".

4.2. Юридические лица, передающие имущество, включая объекты недвижимости, в муниципальную собственность с согласия собственника этого имущества направляют в адрес Главы администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области письмо-обоснование с приложением перечня объектов установленной формы.

4.3. Для передачи объектов в муниципальную собственность Отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области разрабатывает перечень объектов, передаваемых в муниципальную собственность.

4.4. Перечень объектов, передаваемых в муниципальную собственность, утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области.

4.5. Утвержденные и оформленные в указанном порядке перечни объектов, передаваемых в муниципальную собственность, передаются в соответствующие уполномоченные органы управления имуществом.

4.6. Представленные перечни объектов, предлагаемых к передаче в муниципальную собственность, должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатями утвердившего их органа.

4.7. При поступлении распоряжения Правительства Российской Федерации, Губернатора Смоленской области или Территориального управления Федерального агентства по управлению федеральным имуществом о передаче объектов в муниципальную собственность готовится постановление Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области о приеме соответствующих объектов в муниципальную собственность и включении их в Реестр муниципальной собственности.

4.8. Передача муниципального имущества в государственную, федеральную собственность и прием в муниципальную собственность осуществляется на основании актов приема-передачи, оформленных в установленном законом порядке.

4.9. Внесение изменений в Реестр муниципальной собственности осуществляется Отделом имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области на основании: постановления Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области; акта о приеме-передаче объекта; договора купли-продажи имущества; решения суда.

4.10. Вновь построенные объекты принимаются в муниципальную собственность от заказчика на балансы предприятий и учреждений согласно постановлению Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

5. ЗАЛОГ ИМУЩЕСТВА

5.1. Залог муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений, осуществляется по письменному согласию Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

5.2. Предложение о залоге муниципального имущества готовит руководитель предприятия или учреждения.

5.3. Разрешение на залог оборотных средств муниципальных предприятий предоставляет учредитель предприятия, а условия передачи в залог объекта собственности определяются договором, заключенным в соответствии с действующим законодательством.

6. БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

6.1. Передача нежилого помещения в безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

6.2. Фактическая передача нежилого помещения в безвозмездное пользование осуществляется после заключения договора на право безвозмездного пользования, согласно которому заинтересованными юридическими или физическими лицами оформляется акт приемки-передачи имущества.

6.3. Договор безвозмездного пользования оформляется Отделом имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области на основании постановления Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области. Заключение договоров безвозмездного пользования, которые влекут возникновение расходов на содержание указанного имущества, которые не предусмотрены бюджетом муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, не допускается.

6.4. Имущество может быть передано в безвозмездное пользование на срок не более 3 лет, договор может быть продлен на такой же срок на основании постановления Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

6.5. Нежилое помещение, переданное в безвозмездное пользование, учитывается на балансе муниципального унитарного предприятия, учреждения либо находится в казне муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

6.6. В случае необоснованного отказа со стороны балансодержателя в подписании договора безвозмездного пользования Отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области заключает договор самостоятельно и осуществляет передачу имущества ссудополучателю.

6.7. Юридическое или физическое лицо, получившее право безвозмездного пользования нежилым помещением, владеет и пользуется им в пределах действующего законодательства, муниципальных правовых актов муниципального образования "Угранский район" и в соответствии с договором безвозмездного пользования.

6.8. Договор безвозмездного пользования подлежит обязательной регистрации в Отделе имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

7. ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

7.1. К объектам доверительного управления относятся:

- муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- ценные бумаги;
- права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами;
- исключительные права;
- другое имущество.

7.2. Передача имущества в доверительное управление осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

7.3. Доверительное управление муниципальным имуществом производится на основании договора о доверительном управлении имуществом, заключаемого Отделом имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области от имени собственника имущества - Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области (учредитель управления) с доверительным управляющим, осуществляющим управление этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя).

7.4. Доверительным управляющим может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением муниципального унитарного предприятия.

7.5. Доверительным управляющим долей муниципальных акций акционерных обществ может быть муниципальный служащий Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, а также другие должностные лица на основании договора, заключаемого Администрацией муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

7.6. Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу, органу местного самоуправления или учреждению.

7.7. Передача муниципального имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к доверительному управляющему.

7.8. Договором доверительного управления могут быть предусмотрены ограничения в отношении отдельных действий по доверительному управлению муниципальным имуществом.

7.9. Не могут быть самостоятельным объектом доверительного управления деньги за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.10. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципального предприятия или оперативном управлении муниципального учреждения, не может быть передано в доверительное управление.

7.11. Договор доверительного управления муниципальным имуществом заключается на срок, не превышающий трех лет. Договор может быть продлен на новый срок на основании постановления Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

7.12. Договор доверительного управления муниципальным имуществом должен быть заключен в письменной форме.

7.13. Договор доверительного управления подлежит регистрации в Отделе имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

7.14. Государственная регистрация передачи в доверительное управление недвижимого имущества осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

7.15. Муниципальное имущество, переданное в доверительное управление, обособляется от другого имущества учредителя управления, а также от имущества доверительного управляющего.

Это имущество отражается у доверительного управляющего на отдельном балансе и по нему ведется самостоятельный учет. Для расчета по деятельности, связанной с доверительным управлением, открывается отдельный банковский счет.

7.16. Договор доверительного управления муниципальным имуществом прекращается вследствие:

- 1) ликвидации юридического лица - выгодоприобретателя, если договором не предусмотрено иное;
- 2) отказа выгодоприобретателя от получения выгод по договору, если договором не предусмотрено иное;
- 3) смерти гражданина, являющегося доверительным управляющим, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим, а также признания индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
- 4) отказа доверительного управляющего или учредителя управления от осуществления доверительного управления в связи с невозможностью для доверительного управляющего лично осуществлять доверительное управление имуществом;

5) отказа учредителя управления от договора по иным причинам.

При отказе одной стороны от договора доверительного управления имуществом другая сторона должна быть уведомлена об этом не позднее 3 месяцев до прекращения договора.

7.17. При прекращении договора доверительного управления имуществом, находящееся в доверительном управлении, передается учредителю управления.

8. АРЕНДА

8.1. Арендодателем муниципального имущества по договору аренды от имени собственника выступает Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

8.2. Арендаторами муниципального имущества могут быть юридические лица и физические лица (предприниматели), зарегистрированные в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Угранского района.

8.3. В аренду могут быть переданы движимое и недвижимое имущество (здание, строение и их части), единые имущественные комплексы предприятий, их филиалов, отделений и других обособленных подразделений, не теряющих своих натуральных свойств в процессе их использования.

8.4. Юридические и физические лица, желающие арендовать муниципальное имущество, подают в Администрацию муниципального образования "Угранский район" Смоленской области на имя Главы муниципального образования "Угранский район" Смоленской области письменное заявление с указанием объекта муниципального имущества, принимаемого в аренду.

8.5. Срок действия договора устанавливается, как правило, до 1 года, могут заключаться договоры аренды на более длительный срок, но не более чем на 5 лет. В исключительных случаях договор аренды заключается на срок более 5 лет на основании постановления Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

8.6. На объекты, являющиеся памятниками истории и культуры, арендатор в месячный срок заключает охранное обязательство с Центром по охране памятников.

8.7. В аренду муниципальное имущество предоставляется в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

8.8. При прекращении договора аренды, а также при досрочном его расторжении арендатор обязан сдать балансодержателю арендуемое помещение в срок, предусмотренный договором аренды по передаточному акту в том состоянии, в котором его получил с учетом износа. Все неотъемлемые улучшения имущества являются собственностью арендодателя.

8.9. Если арендатор не вернул арендованное имущество, либо вернул несвоевременно, арендодатель в судебном порядке вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки, уплаты неустойки и компенсации причиненных убытков.

8.10. Подготовка имущества к передаче балансодержателю является обязанностью арендатора.

8.11. Арендная плата за арендуемое имущество устанавливается в денежной форме и подлежит зачислению в бюджет муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

8.12. Убытки, взысканные Администрацией с арендатора за ненадлежащее использование имущества, подлежат перечислению в бюджет муниципального образования "Угранский район" или муниципального предприятия и используются для ремонта (восстановления) муниципального имущества.

8.13. Размер ставки арендной платы недвижимого имущества (зданий, строений, сооружений) за 1 кв. м устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в РФ" на основании отчета оценщика, имеющего лицензию на осуществление указанного вида деятельности. Порядок определения годовой арендной платы за пользование объектами муниципальной собственности утверждается постановлением Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

8.14. Арендатор муниципального имущества обязан в полном объеме оплачивать коммунальные услуги и услуги по техническому обслуживанию соответствующих помещений, а также обеспечивать выполнение работ по благоустройству прилегающей территории в объеме, определенном договором аренды. Оплата указанных расходов осуществляется помимо арендной платы.

8.15. Арендатору, осуществляющему неотъемлемые улучшения арендованного имущества, которые не подлежат возмещению по окончании срока договора аренды, может быть уменьшен размер арендной платы,

но не более чем на 50% в пределах календарного года. Решение о применении льготы принимается Главой администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области на основании письменного заявления арендатора. К заявлению арендатора должна быть приложена сметная документация и акт выполненных работ на производимые улучшения, подписанный балансодержателем или собственником.

8.16. Арендатор не вправе продавать арендуемое имущество, сдавать в аренду (субаренду), передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив или иным способом распоряжаться арендованным имуществом.

9. ПРИВАТИЗАЦИЯ

9.1. Порядок приватизации муниципального имущества, за исключением земли и жилищного фонда, определяется Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21.12.2001 N 178-ФЗ, прогнозным планом (программой) приватизации муниципальной собственности в муниципальном образовании "Угранский район", другими нормативными актами.

9.2. Перечень объектов муниципального имущества, подлежащего приватизации, определяется Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования "Угранский район".

9.3. Программу приватизации разрабатывает Отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

9.4. По представлению Главы муниципального образования "Угранский район" Смоленской области программа приватизации вносится на рассмотрение Угранского районного Совета депутатов.

9.5. Программа приватизации муниципального имущества утверждается Угранским районным Советом депутатов, после утверждения публикуется в печати.

9.6. Приватизацию осуществляет Отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

9.7. Отдел имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области представляет Угранскому районному Совету депутатов отчет о реализации программы приватизации за прошедший год.

9.8. Средства от приватизации муниципального имущества являются бюджетными средствами и подлежат зачислению в бюджет муниципального образования "Угранский район" за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации соответствующего имущества.

9.9. Расходование средств на управление муниципальным имуществом, в том числе на организацию и проведение приватизации муниципального имущества, осуществляется по следующим видам затрат:

1) подготовка имущества к продаже, в том числе привлечение маркетинговых и финансовых консультантов, осуществление исследования рынка в целях повышения эффективности процессов распоряжения имуществом;

2) оценка имущества для определения его рыночной стоимости и установления начальной цены;

3) оплата услуг держателей реестров владельцев ценных бумаг (регистраторов) по ведению реестра, внесению данных в реестр и выдаче выписок из реестра, оплата услуг депозитариев, прочие расходы, связанные с оформлением прав на муниципальное имущество, а также с осуществлением муниципальным образованием "Угранский район" Смоленской области прав акционера;

4) осуществление деятельности по учету и контролю выполнения покупателями имущества своих обязательств;

5) защита имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования "Угранский район" Смоленской области в судах;

6) рекламирование, а также публикация информационных сообщений о продаже и результатах сделок приватизации имущества в средствах массовой информации;

7) создание и обслуживание информационно-коммуникационных систем, совершенствование материально-технической базы продаж имущества;

8) оплата работ по технической инвентаризации объектов недвижимости, межеванию земельных участков, их постановке на кадастровый учет;

9) оплата государственной регистрации прав на недвижимое имущество, сделок, обременений прав на недвижимое имущество, если в соответствии с действующим законодательством не предусмотрено освобождение от уплаты указанных сборов.

9.10. Размер затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества определяется бюджетом муниципального образования "Угранский район" Смоленской области на соответствующий год.

9.11. В случаях, когда действующим законодательством либо муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Угранский район" Смоленской области предусмотрена обязательность опубликования информационного сообщения о совершении сделок, а также их результатов, такая публикация должна быть осуществлена в газете "Искра" и на официальном сайте,

установленном Правительством Российской Федерации. Публикация в иных средствах массовой информации не является официальной и носит исключительно информационный характер.

10. КУПЛЯ-ПРОДАЖА

10.1. Продажа муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Продавцом муниципального имущества выступает Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

10.3. Приобретение имущества в муниципальную собственность осуществляется на основании постановления Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

11. ДАРЕНИЕ

11.1. По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать в собственность другой стороне (одаряемому) здания, строения, сооружения, жилые и нежилые помещения и другое недвижимое имущество, а также доли в уставных капиталах акционерных обществ и хозяйственных товариществ, ценные бумаги, включая акции акционерных обществ.

11.2. Решение о передаче муниципального имущества в дар по договору дарения принимается Угранским районным Советом депутатов.

11.3. Дарителем муниципального имущества выступает Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

11.4. Дарение движимого и недвижимого имущества, сопровождаемое передачей дара в муниципальную собственность, может осуществлять любое юридическое и физическое лицо. Решение о принятии дара принимает Глава муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

11.5. Дарение должно быть совершено в письменной форме в случаях, когда:

1) дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает пять установленных законом минимальных размеров оплаты труда;

2) договор содержит обещание дарения в будущем.

В случаях, предусмотренных в настоящем пункте, договор дарения, совершенный устно, ничтожен.

11.6. Договор дарения, предусматривающий передачу недвижимого имущества в муниципальную собственность, должен быть совершен в письменной форме, подлежит обязательной регистрации в Отделе имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области. Государственная регистрация прав собственности на объекты недвижимости по договорам дарения осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

11.7. Расходы по приемке и передаче имущества, оформлению прав собственности на него в связи с исполнением договора дарения несет сторона, принимающая дар, если иной порядок не предусмотрен в договоре дарения.

11.8. Любое юридическое или физическое лицо может в общественно полезных целях сделать пожертвование своего имущества или права муниципальным лечебным и учебным учреждениям, муниципальным учреждениям культуры и социальной защиты населения, фондам, музеям, а также органам местного самоуправления.

11.10. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

11.11. Данные о пожертвованиях регистрируются в Отделе имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

12. ПРАВО ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ И ПРАВО ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ

12.1. Субъектами хозяйственного ведения и оперативного управления могут быть только юридические лица, существующие в специальных организационно-правовых формах - "предприятие" и "учреждение".

12.2. На праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления можно закрепить только имущество, находящееся в государственной или муниципальной собственности, и только соответственно за государственными или муниципальными предприятиями и учреждениями.

12.3. Право хозяйственного ведения или оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за унитарным предприятием или учреждением, возникает у этого предприятия или учреждения с момента передачи имущества.

12.4. Муниципальное унитарное предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определяемых ГК РФ.

12.5. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

12.6. Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением решает вопросы создания муниципального предприятия, определения предмета и целей его деятельности, его реорганизации и ликвидации, назначает директора (руководителя) предприятия, осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения имущества.

12.7. Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области может создавать муниципальные учреждения, передавая имущество на праве оперативного управления.

12.8. Муниципальное учреждение на праве оперативного управления в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

12.9. Муниципальное учреждение на праве оперативного управления без согласия собственника не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

12.10. Собственник имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

13. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕМ И РАСПОРЯЖЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "УГРАНСКИЙ РАЙОН" СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

13.1. Контроль за владением, использованием и распоряжением муниципальным имуществом муниципального образования "Угранский район", эффективностью и целесообразностью ее использования осуществляют в пределах своей компетенции Угранский районный Совет депутатов, Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

13.2. Юридические лица, предприниматели и иные лица, использующие объекты муниципальной собственности на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, доверительного управления, аренды, безвозмездного пользования, без согласия Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области не вправе сдавать муниципальное имущество в аренду (субаренду), списывать, продавать, передавать свои права другому лицу, предоставлять муниципальное имущество в безвозмездное пользование другим лицам, отдавать имущество (или права) в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив или иным образом распоряжаться объектами муниципальной собственности муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

13.3. Угранский районный Совет депутатов заслушивает, отчеты Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, иных органов Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области о выполнении муниципальных правовых актов муниципального образования "Угранский район", решений Угранского районного Совета депутатов по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

13.4. Администрация муниципального образования "Угранский район" Смоленской области осуществляет контроль за деятельностью иных органов Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области, предприятий, учреждений, организаций, связанной с владением, использованием и распоряжением муниципальным имуществом муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

13.5. Нарушение порядка, установленного настоящим Положением, влечет административную ответственность должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей коммерческих и некоммерческих организаций, предпринимателей и иных лиц, использующих муниципальное имущество.

13.6. Порядок и сроки рассмотрения дел, размера и основания административной ответственности регламентируются Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, областным законом "Об административных правонарушениях на территории Смоленской области". Дела рассматриваются по заявлению соответствующих органов местного самоуправления, структурных подразделений, руководителей коммерческих и некоммерческих организаций. Суммы штрафов зачисляются в бюджет муниципального образования "Угранский район" Смоленской области.

14. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.

ДЕЙСТВИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

14.2. Настоящее Положение применяется к правоотношениям, возникшим после введения его в действие. По правоотношениям, возникшим до введения в действие настоящего Положения, настоящее Положение применяется к тем правам и обязанностям, которые возникнут после введения его в действие.

Муниципальные правовые акты муниципального образования "Угранский район" Смоленской области не должны противоречить данному Положению.