##### **ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УГРАНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З № 52**

от «28» декабря 2023 года

Об утверждении Порядка организации работ по перечислению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений бюджетам поселений Угранского района Смоленской области из бюджета муниципального района в 2024 году

В целях реализации положений статьи 16 Решения Угранского районного

Совета депутатов Угранского района Смоленской области от 22 декабря 2023 года №45 «О бюджете муниципального образования «Угранский район» Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работ финансового управления Администрации Угранского района Смоленской области по перечислению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений бюджетам поселений Угранского района Смоленской области из бюджета муниципального района в 2024 году.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового управления **И.А.Сафронова**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  приказом Финансового управления Администрации муниципального  образования «Угранский район» Смоленской области  от 28.12. 2023 № 52 |

**ПОРЯДОК**

**организации работ в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области по перечислению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений бюджетам поселений Угранского района Смоленской области из бюджета муниципального района в 2024 году**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила перечисления из бюджета муниципального района в 2024 году дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений бюджетам сельских поселений (далее соответственно – дотации, бюджеты поселений).

2. Перечисление дотаций в бюджеты поселений осуществляется Финансовым управлением Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области (далее – Финансовое управление) с казначейского счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства по Смоленской области на счета администраторов доходов бюджетов поселений.

3. Перечисление Финансовым управлением дотаций в бюджеты сельских поселений осуществляется два раза в месяц в размере ½ от месячного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в соответствии с бюджетной росписью бюджета муниципального района.

4. Финансовое управление может предоставить бюджетам поселений дотации в опережающем порядке при наличии или прогнозируемом возникновении временного кассового разрыва в соответствующем бюджете поселения на основании представленных в Финансовое управление органами местного самоуправления сельских поселений мотивированных письменных обращений о предоставлении дотаций в опережающем порядке и прилагаемых к ним расчетов потребности в предоставлении дотации в опережающем порядке (далее также – документы).

5. Основания для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) дотации в опережающем порядке определяются Регламентом рассмотрения документов органов местного самоуправления сельских поселений, обратившихся за предоставлением дотации в опережающем порядке, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку организации работ в Финансовом управление Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области по перечислению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений бюджетам поселений Угранского района Смоленской области из муниципального района в 2024 году |

**РЕГЛАМЕНТ**

рассмотрения документов органов местного самоуправления   
сельских поселений Угранского района Смоленской области, обратившихся   
за предоставлением дотации в опережающем порядке

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент рассмотрения документов органов местного самоуправления сельских поселений Угранского района Смоленской области, обратившихся за предоставлением дотации в опережающем порядке, разработан на основании пунктов 4 и 5 Порядка организации работ в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области по перечислению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений бюджетам поселений из бюджета района в 2024 году и определяет требования, предъявляемые к составу документов, порядок их рассмотрения и основания для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) дотации в опережающем порядке.

1.2. За предоставлением дотаций в опережающем порядке вправе обратиться в Финансовое управление органы местного самоуправления сельских поселений.

1.3. Решение о предоставлении дотации в опережающем порядке либо об отказе в ее предоставлении принимается после проверки документов, проведенной в соответствии с настоящим Регламентом бюджетным отделом и отделом прогнозирования доходов и финансирования производственной сферы Финансового управления.

2. Требования, предъявляемые к комплекту документов

Для рассмотрения Финансовым управлением вопроса о предоставлении дотации в опережающем порядке органы местного самоуправления сельских поселений представляют с использованием системы электронного документооборота «ДелоПро» следующие документы:

а) за подписью Главы Администрации сельского поселения в электронном виде мотивированное обращение на имя начальника Финансового управления о предоставлении дотации в опережающем порядке по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;

б) за подписью Главы Администрации сельского поселения в электронном виде расчет потребности соответствующего местного бюджета в предоставлении дотации в опережающем порядке (далее также – расчет потребности) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.

Указанные документы представляются в адрес Финансового управления не позднее 20 числа месяца, в котором прогнозируется возникновение временного кассового разрыва.

**3. Порядок рассмотрения документов**

3.1. Начальник Финансового управления в течение 1 (одного) рабочего дня после поступления от органа местного самоуправления поселения документов по вопросу предоставления дотации в опережающем порядке рассматривает эти документы и с соответствующей визой направляет их для рассмотрения в бюджетный отдел и отдел прогнозирования доходов и финансирования производственной сферы (далее – отдел прогнозирования доходов).

3.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от начальника Финансового управления документов бюджетный отдел и отдел прогнозирования доходов проверяют их на комплектность в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего Регламента и на соблюдение соответствующим органом местного самоуправления поселения требований бюджетного законодательства Российской Федерации, а также осуществляют проверку расчета потребности.

3.3. По результатам проверки документов, начальник Финансовое управления принимает соответствующее решение:

- о предоставлении местному бюджету дотации в опережающем порядке при подтверждении временного кассового разрыва в соответствии с расчетом потребности;

- об отказе в предоставлении местному бюджету дотации в опережающем порядке в случаях:

а) если представленный комплект документов не соответствует требованиям, установленным разделом 2 настоящего Регламента;

б) выявления фактов несоблюдения органом местного самоуправления условий статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также при нарушении предельных значений, установленных пунктом 3 статьи 92.1 и статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) не подтверждения временного кассового разрыва в соответствии с расчетом потребности.

3.4. В случае принятия начальником Финансового управления решения о предоставлении бюджету сельского поселения дотации в опережающем порядке, осуществляется перечисление средств в соответствующий бюджет поселения.

3.5. В случае принятия начальником Финансового управления решения об отказе в предоставлении местному бюджету дотации в опережающем порядке бюджетным отделом в течение 2 (двух) рабочих дней после принятия такого решения подготавливает информационное письмо соответствующего содержания на имя Главы Администрации сельского поселения.

Приложение № 1

к Регламенту рассмотрения документов органов местного самоуправления сельских поселений Угранского района Смоленской области, обратившихся за предоставлением дотации в опережающем порядке

Форма

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельского поселения)

просит предоставить дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения в опережающем порядке в сумме ­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

(сумма указывается цифрами и прописью) (наименование месяца)

дополнительно к выделенным дотациям из бюджета муниципального района в течение текущего финансового года.

Указанные средства необходимы в связи с недостаточностью доходов для осуществления расходов бюджета поселения и будут использованы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(цели использования)

На указанную сумму просьба уменьшить размер дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений, предусмотренный к перечислению в бюджет поселения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20240 года.

(наименование месяца)

Финансирование расходов бюджета поселения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года будет

(наименование месяца)

осуществляться за счет собственных источников бюджета поселения без дополнительной финансовой помощи из бюджета муниципального района.

Расчет потребности в предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения в опережающем порядке в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года прилагается. (наименование месяца)

Приложение: на \_\_ л. в 1 экз.

Глава Администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельского поселения ) (подпись) (инициалы, фамилия)