

ИСКРА

№ 2 (56892)

10 января 2025 г.

пятница

12+

цена свободная

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УГРАНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

12 января – День работника прокуратуры Российской Федерации



Уважаемые работники и ветераны органов прокуратуры!

Поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем работника прокуратуры Российской Федерации!

Ваша деятельность неразрывно связана с укреплением законности и правопорядка, защитой прав наших граждан. Трудно переоценить и роль прокуратуры, как координатора деятельности правоохранительных органов в борьбе с преступностью, в противодействии коррупции, выявлении и пресечении должностных и экономических преступлений. Эта работа требует высоких профессиональных и человеческих качеств, вдумчивости и постоянного самосовершенствования. Работников прокуратуры Угранского района всегда отличала компетентность, широкая правовая эрудиция и принципиальность в вопросах соблюдения законности во всех сферах жизни.

В этот праздничный день от всей души желаю крепкого здоровья, счастья и благополучия вам и вашим близким!

Депутат Смоленской областной Думы И.В. Гулицкий

Уважаемые сотрудники и ветераны прокуратуры Смоленской области!

Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Прокурорский корпус более трех веков верой и правдой служит делу укрепления правового и экономического единства страны, развитию России как суверенного государства.

Сегодня на сотрудниках органов прокуратуры лежит особая ответственность за решение целого комплекса сложных задач – защита конституционных прав и свобод граждан, борьба с преступными проявлениями и коррупцией, надзор за исполнением законов во всех сферах жизни.

Убежден, что кадровый потенциал, опыт и профессионализм, которыми обладает коллектив прокуратуры Смоленской области, позволят твердо и решительно отвечать на современные вызовы, грамотно и эффективно решать стоящие задачи.

Желаю крепкого здоровья вам и вашим близким, энергии, сил и успехов в служебной деятельности!

Губернатор Смоленской области В.Н. Анохин

Уважаемые работники и ветераны органов прокуратуры Смоленской области!

От имени депутатов Смоленской областной Думы примите искренние поздравления с вашим профессиональным праздником!

Сотрудникам службы доверены важнейшие задачи, направленные на укрепление основ государственности, защиту прав и свобод человека, борьбу с преступностью и коррупцией, строгое соблюдение законодательства. От результатов вашей работы и принятых решений во многом зависит доверие смолян к власти и убежденность в торжестве справедливости.

Примите слова признательности за эффективный труд и преданность интересам граждан, общества и государства. Пусть ответственность, неравнодушие и принципиальность, присущие лучшим работникам органов прокуратуры региона, и в дальнейшем остаются главными принципами вашей деятельности. Желаю здоровья, мира и новых профессиональных достижений на благо Смоленщины и ее жителей!

Председатель Смоленской областной Думы
И.В. Ляхов

Уважаемые ветераны, сотрудники и служащие прокуратуры!

От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником – Днем работника прокуратуры Российской Федерации!

Важнейшее звено правоохранительной системы государства с честью осуществляют свою миссию стоя на страже закона. Прокуратура обеспечивает правовую стабильность в нашем округе и является институтом обеспечения гарантированных законом прав и свобод граждан России. От вашего труда в значительной мере зависят правопорядок и защита интересов граждан, эффективность борьбы с коррупцией и сохранение гражданского мира.

Желаем успехов в борьбе за справедливость, успешно решать любые вопросы и доводить все дела до конца! И, конечно, крепкого здоровья, душевного равновесия, удачи и семейного счастья!

Глава МО «Угранский муниципальный округ» Н.С. Шишигина

Председатель Угранского окружного Совета депутатов А.И. Сыргий

Мечты исполнились

Акция «Елка желаний» продолжает исполнять заветные новогодние желания детей. Благодаря данному марафону добра исполнилась мечта нескольких юных жителей нашего округа.

Выступить в роли Деда Мороза – задача непростая, но в то же время интересная, ведь приносить людям радость, особенно детям, всегда приятно. Настоящими волшебниками для ребят стали представители органов местного самоуправления Угранского округа.

Глава муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Н.С. Шишигина исполнила желания Алентьевой Алены из д. Полднево и Кофанова Савелия из с. Всходы, вручив долгожданные подарки.

«Рада, что удалось исполнить мечты ребят. Пусть дети как можно дольше верят в чудеса и будут уверены, что мечты сбываются!», - отметила Наталья Сергеевна.

Девочке Диане из с. Угра передал долгожданный подарок депутат Смоленской областной Думы И.В. Гулицкий.

«Немного почувствовал себя волшебником. Очень приятно дарить

радость детям. Жаль, что невозможно осчастливить всех. Но я всегда с удовольствием принимаю участие в подобных проектах. Уверен, мечтать, как и ставить перед собой цели, просто необходимо! Ведь наша вера в свои возможности и настойчивость могут сделать невозможное возможным. Когда мы верим в себя и свои мечты, мы становимся сильнее и способны достичь большего!

Пусть в новом году сбудутся мечты каждого ребенка, а 2025 год подарит много радости и счастья!», - прокомментировал Игорь Викторович.

Председатель Угранского окружного Совета депутатов А.И. Сыргий осуществил новогоднее желание Марии из с. Угра.

Роль доброго новогоднего волшебника исполнил и заместитель Главы МО «Угранский муниципальный округ» О.В. Чулинин. Он снял с «Елки желаний» шарик с желанием и исполнил мечту юной жительницы села Угра.





Уважаемые журналисты, работники полиграфии и средств массовой информации!

От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником!

Современный мир – это огромное информационное пространство, важнейшую роль и значение в котором играют СМИ.

Развитие средств связи и коммуникаций, социальных сетей и электронных средств массовой информации кардинально изменило жизнь человека, но печатное слово, как и раньше, остается авторитетным и востребованным. Люди по-прежнему читают газеты и журналы, ведь печатная пресса является инструментом познания – погружает читателя в особый формат, который приучает к чтению вдумчивому и осмысленному. Поэтому она никогда не станет пережитком прошлого.

У каждого печатного издания в нашем регионе свои поклонники, лицо и характер, творческий почерк, но все вместе они продолжают формировать читательскую культуру как неотъемлемую часть нашего культурного кода.

Желаю вам и вашим коллективам успехов и вдохновения, стабильной работы и заслуженного общественного признания!

Губернатор Смоленской области В.Н. Анохин

Уважаемые журналисты, работники печати и средств массовой информации!

От имени депутатов Смоленской областной Думы примите искренние поздравления с Днем российской печати!

Широкое число специалистов, занятых в медиа-сфере, выполняют важную миссию – знакомят читателей, зрителей, слушателей со всей полнотой событий и мероприятий, происходящих в Смоленской области. Ваша подача материала, личное мнение и взгляд на проблемы помогают формировать имидж региона в глазах аудитории, служат средством обратной связи между обществом и властью.

Выражая слова признательности всем, кто осознает меру своей ответственности перед земляками, открыто, добросовестно и вдумчиво ведет свою деятельность, стремится объективно и всесторонне освещать актуальные темы, рассказывать о достижениях, истории, культуре смоленского края, о наших героях, а также тружениках всех сфер общества, благодаря которым живет и развивается наша область.

Примите слова благодарности за плодотворный труд, неравнодушие и активную гражданскую позицию. Желаю здоровья, мира и новых творческих свершений!

Председатель Смоленской областной Думы И.В. Ляхов

Уважаемые работники и ветераны средств массовой информации!

От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем российской печати!

Современные СМИ меняют форматы, выходят в цифровое пространство. Но суть журналистики остается неизменной – объективно освещать актуальные темы, являясь эффективным средством обратной связи между обществом и властью. Печатные издания газет и журналов и сегодня не теряют своей актуальности и востребованности. Каждый из вас вкладывает свое мастерство и профессионализм, чтобы выпустить качественную и актуальную газету, востребованную у читателей. У нас в этой сфере работают яркие, талантливые люди, которые искренне любят свою профессию и осознают свою личную ответственность за каждое напечатанное слово. Благодарю вас за добросовестность, самоотдачу, постоянное совершенствование и увлеченность. Пусть профессионализм, творчество, искренность, любовь к родному краю и открытость к людям помогают вам в вашей работе. Желаю успехов, неиссякаемого запаса душевных и физических сил, творческого вдохновения, крепкого здоровья и счастья. И пусть хороших и позитивных новостей будет как можно больше! С праздником!

Депутат Смоленской областной Думы И.В. Гулицкий

Налоговая служба информирует

На детей и за сдачу ГТО можно получить стандартный вычет

С 2025 года изменены положения о стандартных вычетах на детей. Предельный доход для их предоставления увеличен и составляет 450 тыс. рублей согласно пп. 4 п. 1 ст. 218 Налогового кодекса Российской Федерации.

Кроме того, увеличены размеры стандартных вычетов:

- на второго ребенка - до 2 800 руб. в месяц;
- на третьего ребенка и каждого последующего - до 6 000 руб. в месяц;
- на ребенка-инвалида, находящегося на обеспечении опекуна, попечителя, приемного родителя, супруга (супруги) приемного родителя - до 12 тыс. руб.

Новый стандартный вычет будет действовать для лиц, сдавших норматив ГТО. Он предоставляется в календарном году, в котором гражданин сдал нормативы своей возрастной группы и получил или подтвердил знак отличия, - разъясняет заместитель начальника отдела камерального контроля НДФЛ и страховых взносов УФНС России по Смоленской области Марина Буравова. - Чтобы получить вычет в сумме 18 тыс. руб., ему надо также пройти диспансеризацию в том же году».

Волейбольный марафон

В последних числах уходящего года в спортивном зале Угранской средней школы и физкультурно-оздоровительном комплексе «Олимп» любители волейбола (за три дня 16 команд) проявляли свое мастерство в новогодних турнирах.

Игры прошли с большим азартом. Команды демонстрировали отличную игру. Праздничное настроение передавалось от спортсменов к болельщикам. Итог игр таков.

29 декабря призовая тройка выглядела так: первое место у сборной города Смоленска, второе и третье заняли сборные команды «Угра-2» и «Угра-1» соответственно.



30 декабря наградной пьедестал разделили между собой: золото - у сборной из города Вязьма, серебро - у ПАО «Дорогобуж» и бронзовыми призерами стала сборная Угры.



31 декабря за звание сильнейших боролись школьники. Первенство завоевала сборная команда девушек, второе место - у сборной 7-х классов и призовую тройку замкнула команда «Школа-2».



А. Никитин

Первые в рядах здоровых и спортивных

Новый 2025 год открылся состязанием спортивных семей с зимней программой

2 января в Угранском районе по многолетней традиции стартала «Декада здоровья». Второй год подряд спортивный сезон открывает Фестиваль «Папа, мама, я - спортивная семья».

Не зимняя ненастная погода не смогла испугать десять смелых, активных семейных команд. Из-за непогоды организаторам пришлось внести корректировки в программу соревнований. Состязания состоялись в физкультурно-оздоровительном комплексе «Олимп».

С приветственным словом к участникам соревнований обратились Глава муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области Н.С. Шишигина и Председатель Угранского окружного Совета депутатов А.И. Сыргий.

Они поздравили всех присутствующих с наступившим Новым годом, открытием «Декады спорта и здоровья» и пожелали успехов в соревнованиях и честной борьбы.

Семьи-участники были разделяны на две группы: младшая и стар-

шая (по возрасту детей).

Программа праздника включала в себя несколько конкурсов на скорость, ловкость и меткость. Главным инвентарем практических в каждом конкурсе стал валенок. Его участники и метали сидя из-за спины, и использовали вместо клюшки, и ловко передавали и переносили на гимнастической палке...

Спортивный праздник промчался незаметно. И вот уже награждение участников... В старшей группе победителем стала семья Раковец, в младшей - лучший результат

показала семья Серовых.

Хочется отметить, что в данном Фестивале нет проигравших. Все участники награждены памятными кубками, медалями, Грамотами и подарками.

Организаторы Фестиваля благодарят семьи Серовых, Сафроновых, Крупченковых, Грязновых, Харламовых, Головлевых, Дзицоевых, Дроновых, Раковец и Середовых за их активную жизненную позицию, любовь к спорту и здоровому образу жизни.

Текст и фото С. Боровковой



Проект
СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ

УГРАНСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«25» декабря 2024 года N __

Об утверждении Регламента Угранского окружного Совета депутатов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Угранский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Угранского окружного Совета депутатов.

2. Признать утратившим силу решение Угранского окружного Совета депутатов от 24 октября 2024 года N

УТВЕРЖДЕНО решением Угранского окружного Совета депутатов от 25.12.2024 N __

РЕГЛАМЕНТ Угранского окружного Совета депутатов

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Регламент Угранского окружного Совета депутатов

1. Регламент Угранского окружного Совета депутатов (далее – Регламент) устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний Угранского окружного Совета депутатов (далее также – Совет депутатов) и иных организационных форм его деятельности, планирования работы, подготовки и принятия правовых актов, организации работы Аппарата Угранского окружного Совета депутатов (далее также – аппарат Совета депутатов) и другие вопросы деятельности Совета депутатов.

2. Контроль за соблюдением настоящего Регламента, разъяснение его положений во время заседаний Совета депутатов возлагается на председателя Угранского окружного Совета депутатов (далее также – Председатель).

Статья 2. Угранский окружной Совет депутатов

1. Совет депутатов является представительным органом муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области, избираемым непосредственно населением, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области (далее – муниципальное образование).

2. Совет депутатов состоит из 10 депутатов Угранского окружного Совета депутатов (далее также – депутат Совета депутатов), избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Совет депутатов осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. Совет депутатов обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, иметь печать с изображением герба Смоленской области, штампы, бланки, счета в банках и кредитных учреждениях.

5. Полное наименование Совета депутатов – Угранский окружной Совет депутатов.

6. Местонахождение Совета депутатов: Смоленская область, Угранский муниципальный округ, с. Угра, ул. Ленина, д. 22.

Юридический адрес Совета депутатов: 215430 Российская Федерация, Смоленская область, Угранский муниципальный округ, с. Угра, ул. Ленина, д. 22.

Статья 3. Депутат Угранского окружного Совета депутатов

1. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия на постоянной и непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов.

2. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспреjudициального и эффективного осуществления своих прав и обязанностей, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Устав муниципального образования) и настоящим Регламентом.

3. Депутат Совета депутатов имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его статус в течение срока полномочий.

Статья 4. Правовая основа деятельности Угранского окружного Совета депутатов

Правовую основу деятельности Совета депутатов составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, Устав Смоленской области, областные законы и иные нормативные правовые акты Смоленской области, Устав муниципального образования, решения, принятые на местном референдуме, настоящий Регламент и иные муниципальные правовые акты.

Статья 5. Муниципальные правовые акты Угранского окружного Совета депутатов

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенными к его компетенции федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – Глава муниципального образования) в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенными к его компетенции федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования.

7 «Об утверждении Регламента Угранского окружного Совета депутатов».

3. Признать утратившим силу решение Угранского окружного Совета депутатов от 05 ноября 2024 года N 34 «О внесении изменения в Регламент Угранского окружного Совета депутатов».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Искра» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Глава муниципального образования
«Угранский муниципальный округ»
Смоленской области Н.С. Шишигина
Председатель Угранского окружного
Совета депутатов А.И. Сыргий**

лось неправомочным, то новое заседание Совета депутатов проводится на 3 календарный день после дня, в который первоначально должно было состояться первое заседание вновь избранного Совета депутатов.

Дата проведения первого заседания Совета депутатов, повестка дня сессии доводятся до сведения депутатов Совета депутатов не позднее 3 календарных дней до даты проведения заседания Совета депутатов.

2. Первое заседание Совета депутатов открывает Председатель избирательной комиссии.

После сообщения фамилий избранных депутатов Совета депутатов Председателем избирательной комиссии объявляется старейший из депутатов Совета депутатов вновь избранного Совета депутатов и ему передаются полномочия Председательствующего по ведению заседания Совета депутатов до избрания Председателя.

3. Избрание Председателя проводится на первом заседании Совета депутатов в порядке, предусмотренный статьей 12 настоящего Регламента.

Глава 2. СТРУКТУРА УГРАНСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 10. Структура Угранского окружного Совета депутатов

1. В структуру Совета депутатов входят Председатель, его заместитель, постоянные комиссии Угранского окружного Совета депутатов и аппарат Совета депутатов.

Структура Совета депутатов представляется Председателем и утверждается решением Угранского окружного Совета депутатов.

2. Для подготовки проектов решений Совета депутатов, изучения социально-экономических проблем и других целей Совет депутатов может избирать временные комиссии Угранского окружного Совета депутатов.

3. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты Совета депутатов могут объединяться в депутатские объединения (фракции, депутатские группы).

Статья 11. Председатель Угранского окружного Совета депутатов

1. Организация деятельности Совета депутатов осуществляется Председатель, избираемый из состава депутатов Совета депутатов и осуществляющий свои полномочия на постоянной основе.

2. Полномочия Председателя начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Председателя.

3. Председатель подконтролен и подотчетен Совету депутатов.

Статья 12. Порядок избрания Председателя Угранского окружного Совета депутатов

1. Председатель избирается на заседании Совета депутатов из числа депутатов Совета депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов на срок полномочий Совета депутатов.

2. Кандидатов на должность Председателя выдвигают депутаты Совета депутатов, депутатские объединения. Депутат Совета депутатов может заявить свою кандидатуру в порядке самовыдвижения. Депутаты Совета депутатов, депутатские объединения имеют право отозвать выдвинутую ими на должность Председателя кандидатуру, а депутат Совета депутатов, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения – снять свою кандидатуру до начала голосования.

3. После выдвижения каждому кандидатуна должна предоставляться слово для выступления (до 5 минут).

После выступления кандидаты на должность Председателя отвечают на вопросы депутатов Совета депутатов. Каждый депутат Совета депутатов имеет право задать не более одного вопроса каждому кандидату на должность Председателя.

После ответов на вопросы каждый из депутатов Совета депутатов имеет право на выступление до 2 минут.

4. Открытое голосование проводится в соответствии со статьей 35 настоящего Регламента.

Депутат Совета депутатов вправе голосовать только за одного кандидата на должность Председателя.

5. Избранным на должность Председателя считается депутат Совета депутатов, набравший большинство голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов. Избрание Председателя оформляется решением Совета депутатов.

6. Если на должность Председателя было предложено более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания большинства голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам на должность Председателя, набравшим наибольшее количество голосов. Если при голосовании по двум кандидатам на должность Председателя ни один из них не набрал требуемого количества голосов, то не позднее чем через 14 дней проводится повторное избрание Председателя.

До избрания Председателя вновь избранного Совета депутатов его деятельность организует старейший из депутатов Совета депутатов.

Статья 13. Полномочия Председателя Угранского окружного Совета депутатов

1. Председатель осуществляет полномочия, определенные в соответствии с Уставом муниципального образования.

2. Председатель осуществляет следующие полномочия:

- представляет Совет депутатов в отношениях с населением муниципального образования, органами местного самоуправления муниципального образования, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями;

- организует работу Совета депутатов, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Угранского окружного Совета депутатов, дает поручения по вопросам их ведения;

- созывает заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов Совета депутатов и населения муниципального образования время и место их проведения, а также проект повестки дня и проекты решений Совета депутатов;

- предлагает созыв внеочередного заседания Совета депутатов;

- формирует проект повестки дня заседания Совета депутатов;

- ведет заседания Совета депутатов;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

- подписывает решения Совета депутатов;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру Совета депутатов;

- осуществляет прием граждан;

- информирует население муниципального образования о деятельности Совета депутатов;

- распоряжается денежными средствами Совета депутатов, подписывает финансовые документы, открывает и закрывает счета Совета депутатов в банковских учреждениях; является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным в местном бюджете, связанным с деятельностью Совета депутатов;

- назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата Совета депутатов, применяет к ним меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности;

- обеспечивает взаимодействие Совета депутатов с органами местного самоуправления муниципального образования и других муниципальных образований Смоленской области;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования, решениями, принятыми на местных референдумах и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

- 3. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя, его полномочия временно исполняет заместитель председателя Угранского окружного Совета депутатов до избрания нового Председателя.

- В случае временного отсутствия Председателя полномочия Председателя исполняет заместитель председателя Угранского окружного Совета депутатов.

- В случае одновременного отсутствия Председателя и заместителя председателя Угранского окружного Совета депутатов полномочия Председателя временно исполняет один из депутатов Совета депутатов, избранный открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов Совета депутатов.

- Статья 14. Досрочное прекращение полномочий Председателя Угранского окружного Совета депутатов

- 1. Полномочия Председателя могут быть прекращены досрочно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования.

- 2. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий председателя принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

- 3. Вопрос об избрании Председателя включается в повестку дня очередного заседания Совета депутатов или рассматривается на внеочередном заседании Совета депутатов.

- 4. Избрание нового Председателя проводится в порядке, установленном статьей 12 настоящего Регламента.

- 5. В случае прекращения полномочий Председателя за 3 месяца до истечения полномочий Совета депутатов Председатель может не избираться до избрания Совета депутатов нового созыва.

- Статья 15. Заместитель Председателя Угранского окружного Совета депутатов

- 1. Заместитель председателя Угранского окружного Совета депутатов (далее – заместитель Председателя) избирается из состава депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий Совета депутатов, как правило, на втором заседании Совета депутатов.

- Зам

Продолжение. Начало на 4-й стр.

Решение об исключении депутата Совета депутатов из состава постоянной комиссии Совета депутатов принимается на заседании Совета депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

6. Заседание постоянной комиссии Совета депутатов является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов данной постоянной комиссии Совета депутатов, утвержденного решением Совета депутатов. Постоянныe комиссии Совета депутатов вправе проводить совместные заседания с другими постоянными комиссиями Совета депутатов. Решения на совместных заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов признаются постоянными комиссиями Совета депутатов раздельно.

7. Заседания постоянных комиссий Совета депутатов проводятся в открытом порядке либо в закрытом порядке. В закрытом порядке проводятся заседания постоянных комиссий Совета депутатов в случаях обсуждения вопросов конфиденциального характера либо затрагивающих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования либо настоящим Регламентом.

Постоянная комиссия Совета депутатов может также провести в закрытом порядке часть своего заседания.

В заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов с правом совещательного голоса могут принимать участие депутаты Совета депутатов, не входящие в состав данной постоянной комиссии Совета депутатов. На заседании постоянной комиссии Совета депутатов вправе присутствовать лица, приглашенные для участия в заседании комиссии Совета депутатов, иные лица по решению постоянной комиссии Совета депутатов.

8. Постоянныe комиссии Совета депутатов подготавливают Совету депутатов, выполняют поручения Совета депутатов, Председателя и заместителя Председателя, принимают участие в рассмотрении поступивших в Совет депутатов предложений, заявлений, обращений граждан, предприятий и организаций.

9. Постоянныe комиссии Совета депутатов обязаны в 30-дневный срок, если иное не установлено федеральными и областными законами, давать ответы на поступившие в постоянную комиссию Совета депутатов обращения.

10. Совет депутатов в случае необходимости может образовывать новые постоянные комиссии Совета депутатов, реорганизовывать и упразднять ранее созданные.

11. Совет депутатов непосредственно на заседании Совета депутатов не реже одного раза в год заслушивает отчеты председателей постоянных комиссий Совета депутатов о результатах деятельности постоянных комиссий Совета депутатов.

По итогу рассмотрения отчетов председателей постоянных комиссий Совета депутатов о результатах деятельности постоянных комиссий Совета депутатов Совет депутатов принимает решение Совета депутатов о принятии к сведению отчета о деятельности постоянных комиссий Совета депутатов или о признании результатов деятельности постоянных комиссий Совета депутатов удовлетворительными или неудовлетворительными.

Статья 17. Председатель постоянной комиссии Угрянского окружного Совета депутатов

1. Председатель постоянной комиссии Угрянского окружного Совета депутатов (далее – председатель постоянной комиссии Совета депутатов) избирается на заседании Совета депутатов из числа членов постоянной комиссии Совета депутатов открытым голосованием большинством от установленного числа депутатов Совета депутатов по предложению Председателя или членов данной комиссии Совета депутатов.

2. Председатель постоянной комиссии Совета депутатов:

- организует работу постоянной комиссии Совета депутатов;

- распределяет работу между членами постоянной комиссии Совета депутатов, дает им поручения;

- составляет план работы постоянной комиссии Совета депутатов, проект повестки дня заседаний Совета депутатов;

- подписывает протоколы, решения постоянной комиссии Совета депутатов и другие документы постоянной комиссии Совета депутатов;

- представляет в Совет депутатов проекты решений, замечания и предложения, подготовленные постоянной комиссией Совета депутатов;

- представляет постоянной комиссии Совета депутатов кандидатуру на должность заместителя Председателя постоянной комиссии Совета депутатов;

- созывает и ведет заседания постоянной комиссии Совета депутатов;

- отчитывается перед Советом депутатов о деятельности постоянной комиссии Совета депутатов;

- информирует членов постоянной комиссии Совета депутатов о выполнении решений постоянной комиссии Совета депутатов, об ответах на письма, поступившие в постоянную комиссию Совета депутатов;

3. По предложению не менее 2/3 членов постоянной комиссии Совета депутатов или Председателя председатель постоянной комиссии Совета депутатов может быть переизбран. Полномочия председателя постоянной комиссии Совета депутатов могут быть прекращены досрочно по его личному заявлению, а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 18. Заместитель председателя постоянной комиссии Угрянского окружного Совета депутатов

1. Заместитель председателя постоянной комиссии Угрянского окружного Совета депутатов (далее – заместитель председателя постоянной комиссии Совета депутатов) избирается на заседании постоянной комиссии Совета депутатов из числа членов постоянной комиссии Совета депутатов по предложению председателя постоянной комиссии Совета депутатов.

2. Заместитель председателя постоянной комиссии Совета депутатов исполняет полномочия председателя постоянной комиссии Совета депутатов в случае его временного отсутствия.

Статья 19. Временные комиссии Угрянского окружного Совета депутатов

1. Совет депутатов может создавать временные комиссии Угрянского окружного Совета депутатов (далее – временные комиссии Совета депутатов), в том числе согласительные, которые могут быть образованы по предложению Председателя, депутатского объединения, группы депутатов Совета депутатов численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета депутатов.

2. Временные комиссии Совета депутатов избираются из числа депутатов Совета депутатов на заседании Совета депутатов, при этом определяются задачи и порядок их деятельности. Количественный и персональный состав временной комиссии Совета депутатов определяется по предложению Председателя, депутатского объединения, депутатов Совета депутатов и утверждается решением Советом депутатов.

3. Временные комиссии Совета депутатов вправе привлекать к своей работе специалистов, запрашивать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций расположенных на территории муниципального образования, необходимые документы и материалы, приглашать экспертов, заслушивать должностных лиц, обладать иными полномочиями, предоставленными им Советом депутатов.

4. Временная комиссия Совета депутатов прекращает свою деятельность после истечения срока, на который она создана, выполнения возложенных на нее задач или по решению Совета депутатов.

Статья 20. Депутатские объединения Угрянского окружного Совета депутатов

1. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты Совета депутатов образуют депутатские объединения в порядке, установленном настоящим Регламентом. Депутатскими объединениями являются фракции и депутатские группы.

2. Фракцией является депутатское объединение, сформированное из депутатов Совета депутатов, по признаку принадлежности депутатов Совета депутатов к одной политической партии.

3. Депутатской группой является депутатское объединение, сформированное по территориальному, профессиональному или иному признаку, численностью не менее 3 депутатов Совета депутатов.

4. Фракции и депутатские группы обладают равными правами и не имеют преимуществ перед депутатами Совета депутатов, не вошедшими в них.

5. Основанием для включения депутата Совета депутатов в состав депутатского объединения является письменное заявление депутата Совета депутатов и решения депутатского объединения.

6. Депутат Совета депутатов вправе состоять только в одном депутатском объединении. Депутатские объединения могутносить предложения по повестке дня заседания Совета депутатов, выступать с обращениями, а также обладать иными правами в соответствии с настоящим Регламентом.

7. Депутатские объединения подлежат регистрации.

Для регистрации депутатского объединения Председателю подается заявление, подписанное депутатами Совета депутатов, образовавшими депутатское объединение, с указанием его наименования и целей обращения.

К заявлению прилагаются:

- а) протокол организационного собрания группы депутатов;
- б) Положение о депутатском объединении;
- в) список депутатов Совета депутатов, входящих в данное депутатское объединение.

8. Если цели образования депутатского объединения и процедура его создания не противоречат действующему законодательству и настоящему Регламенту и представлен полный пакет документов, предусмотренных настоящей статьей, то такое депутатское объединение должно быть зарегистрировано не позднее 10 рабочих дней после получения Председателем необходимых для регистрации депутатского объединения документов.

Датой регистрации депутатского объединения считается дата принятия Председателем соответствующего постановления.

Не допускается создание депутатских объединений с одинаковыми названиями.

9. Председатель на заседании Совета депутатов доводит до сведения депутатов Совета депутатов информацию о регистрации депутатского объединения, его целях, списочном составе, о руководителе.

10. Деятельность депутатских объединений прекращается в случаях истечения срока полномочий Совета депутатов либо досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

11. Депутатские объединения могут прекратить свое существование путем самороспуска. Решение депутатского объединения о самороспуске направляется Председателю.

12. Если численность депутатской группы, зарегистрированной в соответствии с настоящим Регламентом, составила менее 3 депутатов Совета депутатов, такая депутатская группа подлежит роспуску.

13. В случае сокращения численности депутатской группы ниже установленного настоящим Регламентом уровня, а также принятия депутатским объединением решения о самороспуске Председателем в течение 10 рабочих дней принимается соответствующее постановление.

Статья 21. Деятельность депутатских объединений

1. Депутатские объединения организуют свою деятельность самостоятельно на основе принимаемых ими Положений о соответствующем депутатском объединении, в которых определяют цели и задачи депутатского объединения, структуру, состав и порядок избрания его руководящих органов, права и обязанности членов депутатского объединения и иные вопросы, регулирующие деятельность депутатского объединения.

2. Депутатское объединение возглавляет руководитель фракции, руководитель депутатской группы.

3. Депутатское объединение вправе:

- а) самостоятельно организовывать свою внутреннюю деятельность;
- б) осуществлять подготовку проектов нормативных

правовых актов, а также материалов по любому вопросу, выносимому на рассмотрение Совета депутатов;

в) пользоваться иными правами, предоставленными депутатским объединением настоящим Регламентом.

4. Решения депутатского объединения принимаются большинством голосов от списочного состава его членов открытым голосованием. Решение депутатского объединения оформляется в виде протокола (выписки из протокола) заседания депутатского объединения и подписывается членом депутатского объединения, председательствовавшим на данном заседании.

5. Протокол организационного собрания депутатского объединения должен содержать:

- полное и краткое (если оно имеется) наименование депутатского объединения;
- цели депутатского объединения;
- структуру депутатского объединения;
- порядок избрания руководителя депутатского объединения;

- порядок избрания (назначения) лиц, уполномоченных выступать от имени депутатского объединения и представлять его на заседаниях Совета депутатов, в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных объединениях, организациях, перед должностными лицами и гражданами;
- иные положения, касающиеся внутренней деятельности депутатского объединения.

6. Депутатское объединение информирует Председателя о своих решениях посредством направления ему протоколов (выписок из протоколов) своих заседаний.

Глава 3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УГРЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УГРЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УГРЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 22. Порядок избрания Главы муниципального образования «Угрянский муниципальный округ» Смоленской области по результатам конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Угрянский муниципальный округ» Смоленской области

1. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Угрянский муниципальный округ» Смоленской области (далее – конкурсная комиссия) по результатам конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Угрянский муниципальный округ» Смоленской области (далее – конкурс), большинством голосов от установленного числа депутатов открытым голосованием.

2. Вопрос об избрании Главы муниципального образования рассматривается на заседании Совета депутатов, которое созывается не позднее чем через 7 календарных дней со дня поступления в Совет депутатов решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса.

3. Кандидат имеет право снять свою кандидатуру до объявления начала голосования.

4. На заседании Совета депутатов каждому кандидату предоставляется право для выступления продолжительностью не более 10 минут. Кандидаты выступают в алфавитном порядке.

После выступлений кандидатов, их ответов на вопросы депутатов Совета депутатов, обсуждения кандидатов, которое созывается не позднее чем через

7 календарных дней со дня поступления в Совет депутатов решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса.

5. Кандидат, набравший большинство голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов, считается избранным на должность Главы муниципального образования. Результаты голосования оформляются решением Совета депутатов об избрании Главы муниципального образования.

6. В случае если в голосовании принимало участие три и более кандидата и ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания на должность числа голосов, проводится повторное открытое голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

В случае если двое и более кандидатов набрали равное число голосов, то повторное открытое голосование проводится по всем кандидатам, набравшим равное число голосов.

7. Если ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания на должность Главы муниципального образования числа голосов при голосовании, в том числе при повторном голосовании, или конкурс признался несостоявшимся, или все кандидаты, представленные конкурсной комиссией, сняли свои кандидатуры, Совет депутатов принимает решение о повторном проведении конкурса в сроки и порядке, установленные правовым актом Совета депутатов. При этом состав конкурсной комиссии может не меняться.

Статья 23. Порядок принятия решений в случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования «Угрянский муниципальный округ» Смоленской области

1. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявлении умершим;
- 7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, либо гражданства иностранного государства участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

Продолжение. Начало на 4-й, 5-й стр.

- документов о дополнительном образовании (в случае наличия);
- трудовой книжки (при наличии), заверенной нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) с проставлением подписи завершившего лица и печати организации и (или) сведения о трудовой деятельности по форме, предусмотренной Трудовым кодексом Российской Федерации;
- д) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета или страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- е) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- ж) выписка (справка) из государственного реестра о том, что гражданин является (не является) индивидуальным предпринимателем;
- з) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призываю на военную службу;

и) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме согласно приложению N 4 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному приказом МВД России от 27.09.2019 N 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;

к) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме, утвержденной приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14.12.2009 N 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими службами Российской Федерации и муниципальными службами, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;

л) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 «Об утверждении форм для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

м) письменное согласие кандидата на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

н) письменное согласие кандидата на обработку своих персональных данных, представленных в Совет депутатов согласно федеральному и областному законодательству, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению N 4 к настоящему Регламенту;

5. Поступившие в Совет депутатов предложения о кандидатурах и представленные по ним документы направляются Председателем в комиссию, ответственную за предварительное проведение проверки соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям (далее в настоящей статье – комиссия).

В состав комиссии входят Председатель, заместитель Председателя, депутаты Совета депутатов, входящие в состав постоянной комиссии Совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, финансам, налогообложению.

6. Комиссия в течение 21 дня осуществляет предварительное рассмотрение кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии, квалификационным требованиям и представленных по ним документам, на предмет их соответствия требованиям Федерального закона N 6-ФЗ, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение о Контрольно-ревизионной комиссии) и настоящего Регламента, а также подготовку материалов к заседанию Совета депутатов.

7. На заседаниях комиссии, на которых рассматриваются кандидатуры и представленные по ним документы, присутствуют кандидаты, субъекты, внесшие в Совет депутатов соответствующие предложения о кандидатурах (их представители). Отсутствие кандидата на заседании комиссии, не является препятствием для рассмотрения соответствующей кандидатуры, представленных по ней документов и принятия решения по кандидатуре.

8. Решение по каждой кандидатуре, рассматриваемой на заседании комиссии, принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов комиссии.

9. Совет депутатов вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Смоленской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом N 6-ФЗ.

10. По результатам рассмотрения кандидатуры и представленных по ней документов комиссия принимает одно из следующих решений:

а) кандидатура и представленные по ней документы соответствуют требованиям Федерального закона N 6-ФЗ, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии и настоящего Регламента;

б) кандидатура и представленные по ней документы не соответствуют требованиям Федерального закона N 6-ФЗ, Положения о Контрольно-ревизионной комиссии и настоящего Регламента;

в) предложение о кандидатуре внесено в Совет депутатов субъектом, не обладающим правом на внесение предложения о кандидатуре.

11. В случае если комиссией в результате рассмотрения кандидатуры и представленных по ней документов принято решение, предусмотренные пунктами «б» и «в» части 10 настоящей статьи, данная кандидатура на заседании Совета депутатов не рассматривается и голосование по ней не проводится.

12. Кандидаты уведомляются о дате и времени рассмотрения вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии на заседании Совета депутатов не позднее, чем за 3 дня до дня заседания.

Кандидаты присутствуют на заседании Совета депутатов при рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

13. До начала процедуры рассмотрения кандидатур кандидат вправе заявить о самоотводе, а субъект, внесший предложение о кандидатуре, вправе отозвать внесенную кандидатуру путем подачи в Совет депутатов письменного заявления. Самоотвод (отзыв) кандидата принимается Советом депутатов без обсуждения и голосования.

14. Рассмотрение кандидатур на заседании Совета депутатов включает:

- представление (в алфавитном порядке) кандидатов субъектами, внесшими соответствующие предложения о кандидатурах;
- выступления кандидатов;
- вопросы депутатов Совета депутатов кандидатам, субъектам, внесшим предложения о кандидатурах, ответы на вопросы;
- обсуждение кандидатур депутатами Совета депутатов.

15. На заседании Совета депутатов до начала процедуры рассмотрения кандидатур заслушивается решение комиссии, принятое по результатам рассмотрения кандидатур и представленных по ним документов, а также заключение Контрольно-счетной палаты Смоленской области о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом N 6-ФЗ (в случае наличия).

16. Решение о назначении кандидата на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов по результатам открытого голосования. Депутат Совета депутатов вправе голосовать только за одного кандидата.

17. В случае если в голосовании на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии принимало участие три и более кандидата и ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания на должность числа голосов, проводится повторное открытое голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

В случае если двое и более кандидатов набрали равное число голосов, то повторное открытое голосование проводится по всем кандидатам на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии, набравшим равное число голосов.

18. В случаях если по итогам проведения первоначального и (или) повторного голосования ни один из кандидатов не назначена должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии Совет депутатов открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов принимается решение о повторном рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии на очередном (внеочередном) заседании и внесении предложения о кандидатурах.

В этом случае внесение предложений о кандидатурах осуществляется в течение 10 дней со дня принятия Советом депутатов решения о повторном рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном настоящей статьей.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УГРАНСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**Статья 25. Планирование работы Угранского окружного Совета депутатов**

1. План работы Совета депутатов определяет главные направления деятельности Совета депутатов, отражает организационные формы реализации намеченных задач и содержит перечень необходимых мероприятий.

2. План работы Совета депутатов составляется Председателем на один год на основе планов постоянных комиссий Совета депутатов, утвержденных на их заседаниях, и выносится для рассмотрения и утверждения на заседание Совета депутатов.

3. Правом предлагать вопросы в план работы Совета депутатов обладают: Председатель, заместитель Председателя, депутаты Совета депутатов, Глава муниципального образования.

Заместитель Председателя, депутаты Совета депутатов, Глава муниципального образования вопросы для включения в план работы Совета депутатов направляют Председателю в письменной форме.

4. План работы Совета депутатов содержит:

- перечень вопросов подлежащих рассмотрению Советом депутатов;
- ответственных за внесение вопроса;
- срок рассмотрения.

5. Изменение наименования вопросов утвержденного плана работы Совета депутатов, включение новых, внеплановых вопросов, исключение вопросов, а также изменение сроков и ответственных за исполнение оформляются решениями Совета депутатов.

6. Реализация плана работы Совета депутатов возлагается на постоянные комиссии Совета депутатов в соответствующей части.

7. Отчет о выполнении плана работы Совета депутатов представляется Совету депутатов Председателем один раз в год.

Статья 26. Порядок участия в заседаниях Угранского окружного Совета депутатов

1. Депутаты Совета депутатов обязаны участвовать в заседаниях Совета депутатов. Учет посещений заседаний Совета депутатов организует аппарат Совета депутатов. В случае невозможности прибыть на заседание депутат Совета депутатов должен до начала работы Совета депутатов письменно или устно уведомить об этом Председателя.

2. Глава муниципального образования или уполномоченный представитель Администрации муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация) вправе принимать участие в заседаниях Совета депутатов с правом совещательного голоса.

3. Лица, приглашенные на заседание Совета депутатов для обсуждения по определенному вопросу (далее – приглашенные), участвуют в заседании Совета депутатов без права голоса. Список приглашенных готовится лицом, по предложению которого вопрос вносится на заседание Совета депутатов. Приглашенные на заседание Совета депутатов заблаговременно оповещаются о времени и месте обсуждения вопроса аппаратом Совета депутатов.

По решению Совета депутатов приглашенный может быть предоставлен слово для выступления в рамках настоящего Регламента.

Приглашенные, присутствующие на заседании Совета депутатов, обязаны воздерживаться от проявления одобрения и неодобрения по обсуждаемым вопросам, соблюдать порядок и подчиняться указаниям Председательствующего. Нарушитель может быть удален из зала заседания Совета депутатов по требованию Председательствующего. Нарушитель может быть удален из зала заседания Совета депутатов по требованию Председательствующего.

4. Должностные лица органов местного самоуправления, представители средств массовой информации, органов территориального общественного самоуправления, граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, изъявившие желание присутствовать на открытом заседании Совета депутатов, подают письменные заявления на имя Председателя не позднее, чем за 2 дня до заседания Совета депутатов. Председатель рассматривает данные заявления и принимает по ним соответствующие решения по организации заседания Совета депутатов.

Указанные лица, присутствующие на заседании Совета депутатов, обязаны воздерживаться от проявления одобрения и неодобрения по обсуждаемым вопросам, соблюдать порядок и подчиняться указаниям Председательствующего.

Статья 27. Подготовка вопросов к рассмотрению на заседаниях Угранского окружного Совета депутатов

1. Предварительное рассмотрение вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов, проводится на заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов.

2. Плановые вопросы к заседанию Совета депутатов готовятся лицами, на которых в соответствии с утвержденным планом работы Совета депутатов возложена ответственность за их подготовку.

3. Внеплановые вопросы к заседанию Совета депутатов готовятся инициаторами их внесения.

4. При внесении проекта решения в Совет депутатов должны быть представлены следующие документы:

- 1) текст проекта решения;
- 2) пояснительная записка к проекту решения.

В пояснительной записке указываются информация о наличии или отсутствии коррупционных факторов в проекте решения, субъект правотворческой инициативы (разработчик), предполагаемый докладчик, а также обоснование необходимости принятия решения Советом депутатов;

3) перечень решений Совета депутатов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием проекта решения по форме, утвержденной решением Совета депутатов;

4) финансово-экономическое обоснование проекта решения;

5) заключение Главы муниципального образования на проект решения, предусматривающий установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета в случае, если данный проект решения вносится по инициативе иного должностного лица;

6) результат оценки регулирующего воздействия (в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»);

7) документ Контрольно-ревизионной комиссии о результатах экспертизы проектов решений в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертизы проектов решений, приводящих к изменению доходов местного бюджета;

8) проект решения на электронном носителе.

5. Непосредственно в текст вносимого в Совет депутатов проекта решения должны быть включены следующие положения:

- о дате и порядке вступления в силу решения и/или отдельных его положений;
- о признании утратившими силу или приостановлении действия ранее принятых решений Совета депутатов или отдельных их положений, если это требуется в связи с принятием данного проекта решения в качестве решения Совета депутатов.

Положения проекта решения должны иметь четкий правовой смысл и не иметь двойкового толкования.

Положения проекта решения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Смоленской области, областным законам, иным областным правовым актам, Уставу муниципального образования и правовым актам Совета депутатов.

6. Подготовленный к внесению в Совет депутатов проект решения, документы, прилагаемые к нему, направляются в Совет депутатов, как правило, не позднее 10 дней до дня проведения заседания Совета депутатов. Проект решения считается внесененным с момента регистрации в Совете депутатов.

7. Председатель направляет внесенный в Совет депутатов проект решения и документы, прилагаемые к нему, в соответствующую постоянную комиссию Совета депутатов.

Постоянная комиссия Совета депутатов не позднее чем в 7-дневный срок с момента получения документов рассматривает и принимает одно из следующих решений:

- вернуть проект решения субъекту правотворческой инициативы в связи с несоблюдением требований Регламента;
- предложить субъекту правотворческой инициативы, внесшему проект решения, доработать данный проект решения;
- рекомендовать Совету депутатов принять проект решения;
- рекомендовать Совету депутатов отклонить проект решения.

8. Если внесенный в Совет депутатов проект решения и прилагаемые к нему документы не соответствуют требованиям частей 4 и 5 настоящей статьи, Председатель на основании решения соответствующей постоянной комиссии Совета депутатов

Продолжение. Начало на 4-й, 5-й, 6-й стр.

6. Заседание Совета депутатов считается правоочальным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета депутатов.

7. Подлежат обязательному включению в повестку дня заседания Совета депутатов вопросы, вносимые Председателем, Главой муниципального образования, по инициативе депутатов Совета депутатов, прокурором Угранского района, органами территориального общественного самоуправления муниципального образования, инициативными группами граждан, обладающими избирательным правом, а также иными субъектами право-творческой инициативы, установленными Уставом муниципального образования.

8. Дополнительно к повестке дня заседания Совета депутатов Совет депутатов вправе принять к рассмотрению лишь обращения, заявления, информации, отдельные вопросы организационного характера.

Статья 29. Открытые заседания Угранского окружного Совета депутатов

1. Заседания Совета депутатов являются открытые, за исключением случаев, установленных настоящим Регламентом.

2. Лицам, присутствующим на заседании Совета депутатов, для выступления предоставляется слово с разрешения председательствующего заседания Совета депутатов (далее – Председательствующий).

Лица, присутствующие на заседании Совета депутатов и не являющиеся депутатами Совета депутатов, обязаны воздержаться от проявления одобрения или неодобрения по обсуждаемым вопросам, соблюдать порядок и подчиняться указаниям Председательствующего.

Лицо, присутствующее на заседании Совета депутатов, нарушившее порядок, предупреждается Председательствующим о недопустимости нарушения установленного порядка. В случае повторного нарушения порядка лица, нарушившее порядок, удаляется из зала заседаний Совета депутатов по требованию Председательствующего или по решению Совета депутатов.

3. Информационные сообщения о работе Совета депутатов, репортажи, статьи о его заседании публикуются в средствах массовой информации, передаются по радио и телевидению.

Статья 30. Закрытые заседания Угранского окружного Совета депутатов

1. Закрытые заседания Совета депутатов проводятся по решению Совета депутатов случаях обсуждения вопросов конфиденциального характера либо затрагивающих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования либо настоящим Регламентом.

Совет депутатов может также провести в закрытом режиме часть заседания Совета депутатов, на которую распространяются положения настоящего Регламента, регулирующие порядок проведения закрытого заседания Совета депутатов.

2. Предложение о проведении закрытого заседания Совета депутатов может быть внесено Председателем, а в его отсутствие заместителем Председателя, депутатами, постоянными комиссиями Совета депутатов, депутатскими объединениями, Главой муниципального образования.

3. Решение о проведении закрытого заседания Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

4. Запрещается приносить на закрытое заседание Совета депутатов и использовать в ходе закрытого заседания фото-, кино- и видеотехнику, средства телефонной связи и радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации (за исключением используемых для ведения протокола заседания Совета депутатов).

5. На закрытом заседании Совета депутатов имеют право присутствовать лица, приглашенные на закрытое заседание Совета депутатов.

Иные лица могут присутствовать на закрытом заседании Совета депутатов только по решению Совета депутатов.

6. Представители средств массовой информации на закрытые заседания Совета депутатов не допускаются.

7. Председательствующий на закрытом заседании Совета депутатов начальника заседания уведомляет депутатов Совета депутатов, приглашенных об основных правилах проведения закрытого заседания Совета депутатов, о степени секретности обсуждаемых на нем сведений и предупреждает об ответственности за разглашение и распространение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

8. Протокол закрытого заседания Совета депутатов, а также документы, имеющие отношение к рассмотренным на указанном заседании вопросам, данные о результатах голосования депутатов Совета депутатов хранится в сейфе и оглашению не подлежат. Сведения о содержании закрытого заседания Совета депутатов не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами Совета депутатов только для деятельности Совета депутатов.

Ознакомление депутатов Совета депутатов и иных лиц, участвовавших в закрытом заседании Совета депутатов, с протоколом и звукозаписью закрытого заседания Совета депутатов и с приобщенными к ним документами производится в аппарате Совета депутатов с разрешения Председателя под расписку.

9. Глава муниципального образования, прокурор Угранского района вправе присутствовать на любом закрытом заседании Совета депутатов. Иные лица могут присутствовать на закрытом заседании Совета депутатов только по решению Совета депутатов.

Глава 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ УГРАНСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**Статья 31. Открытие заседания Угранского окружного Совета депутатов**

1. Депутаты Совета депутатов, а также приглашенные, прибывшие на заседание Совета депутатов, проходят письменную поименную регистрацию, которая начинается за 30 минут и заканчивается за 5 минут до начала заседания Совета депутатов.

2. Председательствующим на заседании Совета депутатов является Председатель, а в его отсутствие заместитель Председателя.

3. До открытия заседания Совета депутатов Председательствующий сообщает о наличии кворума, об отсутствующих депутатах Совета депутатов и причинах их отсутствия. Если на заседании Совета депутатов присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета депутатов, то заседание переносится на другую дату.

При наличии кворума Председательствующий объявляет об открытии заседания Совета депутатов.

4. После открытия заседания Совета депутатов Председательствующий:

- сообщает о приглашенных и присутствующих на заседании Совета депутатов должностных лицах, представителях средств массовой информации;

- представляет на обсуждение депутатов Совета депутатов проект повестки дня заседания Совета депутатов, при отсутствии поправок либо после прекращения поступления изменений и дополнений, повестка дня заседания Совета депутатов принимается решением большинства присутствующих депутатов Совета депутатов.

5. Председательствующий на заседании Совета депутатов:

- ведет заседание Совета депутатов в соответствии с утвержденной повесткой дня заседания Совета депутатов;

- обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;

- следит за наличием кворума при принятии решений;

- предоставляет слово для выступления в порядке очередного поступления заявлений и в соответствии с повесткой дня заседания Совета депутатов;

- организует голосование по проектам решений, предложениям депутатов Совета депутатов по рассматриваемым на заседании Совета депутатов вопросам;

- объявляет результаты голосования;

-глашает письменные запросы, вопросы, заявления, предложения и справки, поступающие к нему;

- предоставляет слово для устных вопросов, спрашивающих, а также для замечаний по процедуре ведения заседания Совета депутатов в порядке, предусмотренным настоящим Регламентом;

- обеспечивает порядок в зале заседаний Совета депутатов;

- обеспечивает реализацию прав депутатов Совета депутатов;

- обеспечивает исполнение организационных решений Совета депутатов;

-дает поручения, связанные с обеспечением работы Совета депутатов в ходе заседания Совета депутатов;

- контролирует ведение протокола заседания Совета депутатов и подписывает его;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом.

6. Председательствующий обязан:

- строго соблюдать настоящий Регламент;

- предоставлять слово только в соответствии с поступившими заявками;

-глашать перед голосованием и ставить на голосование все внесенные предложения, поправки, дополнения, относящиеся к обсуждаемому вопросу;

-глашать сразу после голосования его результаты и принятное решение;

7. Председательствующий не вправе комментировать и оценивать выступления депутатов Совета депутатов, давать характеристики выступающим, прерывать их, если они не нарушают настоящий Регламент.

Статья 32. Порядок проведения заседания Угранского окружного Совета депутатов

1. Перерывы в ходе заседания Совета депутатов объявляются через каждые 1,5 часа работы.

2. Решение о дополнительных перерывах принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов по предложению Председателя, его заместителя, председателей постоянных комиссий Совета депутатов, Главы муниципального образования. Предложение о перерывах не более 10 минут может удовлетворяться депутатами Совета депутатов без голосования при отсутствии возражений.

3. Совет депутатов вправе определить предельное время для обсуждения и принятия решений по каждому вопросу утвержденной повестки дня.

4. На заседании Совета депутатов, как правило, представляется время:

для доклада – до 10 минут;

для содоклада – до 5 минут;

для вопросов – ответов по докладу - до 5 минут;

для вопросов – ответов по содокладу - до 5 минут;

для обсуждения доклада и содоклада, по проектам решений, внесению поправок к ним – до 10 минут;

для представления кандидатуры – до 5 минут;

для выступления по обсуждению повестки дня заседания Совета депутатов – до 2 минут;

для обсуждения кандидатур – до 3 минут на каждую кандидатуру;

для выступления по процедурному вопросу ведения заседания Совета депутатов – до 2 минут;

для предложения (сообщения, заявления, справки) – до 3 минут.

С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов время для выступления, установленное в части первой настоящего пункта, может быть продлено, но не более чем на 5 минут.

По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и прерывает его выступление.

5. Рассмотрение каждого вопроса повестки дня начинается с доклада (или доклада и содоклада), после чего докладчик и содокладчик отвечают на вопросы депутатов Совета депутатов и проводятся обсуждения доклада и содоклада.

6. Обсуждения доклада и содоклада могут открываться или прекращаться в любое время по решению большинства присутствующих депутатов Совета депутатов.

7. Слово для выступления предоставляется депутатам Совета депутатов в порядке поступления их устных и

письменных обращений к Председательствующему.

8. Председательствующий, Глава муниципального образования, либо уполномоченное им лицо, прокурор Угранского района могут взять слово для выступления в любое время.

9. Депутат Совета депутатов имеет право выступить по любому вопросу повестки дня заседания Совета депутатов. Не допускается более двух выступлений каждого депутата Совета депутатов в обсуждении по одному и тому же вопросу.

10. Выступающий на заседании Совета депутатов не вправе нарушать правила этики - употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил Председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания Совета депутатов. В случае повторного нарушения указанных правил депутатом Совета депутатов он может быть также по решению Совета депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов, лишен права выступления на трех последующих заседаниях Совета депутатов. Указанное решение Совета депутатов оформляется в протоколе заседания Совета депутатов.

Никто не вправе выступать без разрешения Председательствующего. Нарушивший это правило лишается Председательствующим слова по обсуждаемому вопросу. Нарушивший это правило повторно лишается Председательствующим права выступления в течение всего заседания Совета депутатов. В случае повторного нарушения указанного правила депутатом Совета депутатов он может быть также по решению Совета депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов, лишен права выступления на трех последующих заседаниях Совета депутатов. Указанное решение Совета депутатов оформляется в протоколе заседания Совета депутатов.

При отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса Председательствующий предупреждает его и просит придерживаться данного вопроса. При повторном отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) Председательствующий лишает его права выступления в течение всего заседания Совета депутатов. При повторном отклонении от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) депутат Совета депутатов может быть также по решению Совета депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов, лишен права выступления на трех последующих заседаниях Совета депутатов. Указанное решение Совета депутатов оформляется в протоколе заседания Совета депутатов.

По истечении установленного времени Председательствующий прерывает выступления и обсуждения, выясняет, кто из записавшихся на выступление, но не выступивших настаивает на выступлении, и с согласия Совета депутатов предоставляет им слово.

В конце заседания Совета депутатов после рассмотрения вопросов повестки дня заседания Совета депутатов депутат Совета депутатов Председательствующий лишает его права выступления в течение всего заседания Совета депутатов. При повторном отклонении от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) депутат Совета депутатов может быть также по решению Совета депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов, лишен права выступления на трех последующих заседаниях Совета депутатов. Указанное решение Совета депутатов оформляется в протоколе заседания Совета депутатов.

Председательствующий отвечает на вопросы, поступающие от депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов, лишенных права выступления на трех последующих заседаниях Совета депутатов. Указанное решение Совета депутатов оформляется в протоколе заседания Совета депутатов.

При отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса Председательствующий предупреждает его и просит придерживаться данного вопроса. При повторном отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) Председательствующий лишает его права выступления в течение всего заседания Совета депутатов. При повторном отклонении от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) депутат Совета депутатов может быть также по решению Совета депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов, лишен права выступления на трех последующих заседаниях Совета депутатов. Указанное решение Совета депутатов оформляется в протоколе заседания Совета депутатов.

При отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса Председательствующий предупреждает его и просит придерживаться данного вопроса. При повторном отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) Председательствующий лишает его права выступления в течение всего заседания Совета депутатов. При повторном отклонении от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) депутат Совета депутатов может быть также по решению Совета депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов, лишен права выступления на трех последующих заседаниях Совета депутатов. Указанное решение Совета депутатов оформляется в протоколе заседания Совета депутатов.

При отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса Председательствующий предупреждает его и просит придерживаться данного вопроса. При повторном отклонении выступающего от обсуждаемого вопроса (в том числе в рамках обсуждения одного вопроса) Председательствующий лишает его права выступления в течение всего заседания Совета депутатов. При повторном отклонении от обсуждаемого вопроса (

Продолжение. Начало на 4-й, 5-й, 6-й, 7-й стр.

4. Каждый депутат Совета депутатов голосует лично. Передача голоса другому депутату Совета депутатов запрещена. Депутат Совета депутатов, не привыкший по той или иной причине участия в голосовании, не вправе голосовать после завершения процедуры голосования.

При голосовании по одному вопросу депутат Совета депутатов имеет один голос, отдавая его «за» или «против», или воздерживаясь от голосования.

Открытое голосование может быть проведено без подсчета голосов - по явному необходимости большинству (если ни один из депутатов Совета депутатов не потребует этого) либо с подсчетом голосов, поданных «за», тогда голоса «против» и «воздержался» не учитываются.

5. При выявлении ошибок или нарушений в порядке и процедуре голосования по требованию 1/3 от установленного числа депутатов Совета депутатов, Совет депутатов может принять решение о проведении повторного подсчета голосов.

6. Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования, настоящим Регламентом, по решению Совета депутатов.

Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для тайного голосования.

7. Для проведения тайного голосования с использованием бюллетеней для тайного голосования определяется его результатов Совет депутатов выбирает путем открытого голосования счетную комиссию из числа депутатов Совета депутатов нечетным количеством не менее трех человек.

Депутаты Совета депутатов, по кандидатурам которых должно проводиться голосование, на период голосования не могут входить в состав счетной комиссии.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа ее членов.

Решения счетной комиссии утверждаются Советом депутатов большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета депутатов.

8. Для тайного голосования с использованием бюллетеней для тайного голосования аппаратом Совета депутатов изготавливаются бюллетени под контролем счетной комиссии по установленной ею форме и в количестве, соответствующем числу избранных депутатов Совета депутатов, при этом бюллетени должны содержать необходимую для тайного голосования информацию.

9. Время и место тайного голосования используются для тайного голосования, порядок его проведения устанавливается протоколом счетной комиссии по установленной ею форме и в количестве, соответствующем числу избранных депутатов.

10. Каждому депутату Совета депутатов счетной комиссией выдается один бюллетень для тайного голосования по вопросу, поставленному на голосование, в соответствии со списком депутатов Совета депутатов по предъявлению ими депутатского удостоверения. При получении бюллетеня для тайного голосования депутат Совета депутатов расписывается напротив своей фамилии в указанном списке.

11. Каждому депутату Совета депутатов членами счетной комиссии выдается один бюллетень для тайного голосования по вопросу, поставленному на голосование, в соответствии со списком депутатов Совета депутатов по предъявлению ими депутатского удостоверения. При получении бюллетеня для тайного голосования депутат Совета депутатов расписывается напротив своей фамилии в указанном списке.

12. Заполнение бюллетеней для тайного голосования производится депутатами Совета депутатов во время перерыва, специально объявленного на заседании Совета депутатов для проведения тайного голосования, путем зачеркивания в бюллетене для тайного голосования фамилии кандидата, против которого он голосует, а в бюллетене для тайного голосования по проекту решения – варианта решения; в случае, если голосование осуществляется по единственной кандидатуре – слова «за» либо «против» возле вариантов предлагаемых решений или кандидатур.

13. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени для тайного голосования после завершения их выдачи погашаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов посредством отрезания правого верхнего угла каждого бюллетеня для тайного голосования. Погашенные бюллетени для тайного голосования хранятся вместе с бюллетенями для тайного голосования, которыми проводилось тайное голосование.

14. Заполнение бюллетеней для тайного голосования проводится депутатами Совета депутатов в специально оборудованном месте.

15. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией и находящийся в пределах ее видимости.

16. Недействительными при подсчете голосов депутатов Совета депутатов считаются бюллетени для тайного голосования на установленной форме, без подписей двух членов счетной комиссии, без печати Совета депутатов, по которым невозможно определить волеизъявление голосующего, а при избрании должностных лиц – бюллетени для тайного голосования, в которых оставлены две и более кандидатуры на одну должность, при голосовании по проекту решению – бюллетени для тайного голосования, где оставлены два и более вариантов ответа.

Бюллетени для тайного голосования могут содержаться также иные основания признания бюллетеня для тайного голосования недействительным.

Дополнения и исправления, внесенные в бюллетень для тайного голосования, при подсчете голосов не учитываются.

17. Результаты тайного голосования отражаются в протоколе счетной комиссии, который подписывается всеми ее членами оглашается на заседании Совета депутатов председателем счетной комиссии. На основании доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования с использованием бюллетеней для тайного голосования Председательствующий объявляет, какое решение принято Советом депутатов, а при выборах – называет избранные кандидатуры.

Статья 36. Особенности рассмотрения Угранским окружным Советом депутатов актов прокуратуры, антимонопольного органа в отношении решений Угранского окружного Совета депутатов

1. Председатель в течение 3 рабочих дней после регистрации протеста, представления, требования прокурора Угранского района, предписания антимонопольного органа в отношении решений Совета депутатов на-

правляет их в аппарат Совета депутатов, а также их копии в Администрацию, если проекты решений Совета депутатов, в соответствии с которыми были приняты решения Совета депутатов, были подготовлены структурными подразделениями Администрации, для подготовки и представления предложений.

2. Обсуждение актов прокурора Угранского района, антимонопольного органа в постоянной комиссии Совета депутатов проходит открыто и гласно с приглашением заинтересованных должностных лиц.

3. Акты прокурора Угранского района, антимонопольного органа рассматриваются в установленный федеральным законом срок и выносятся на ближайшее (внечередное) заседание Совета депутатов. По итогам рассмотрения Советом депутатов принимается одно из следующих решений:

- удовлетворить требования актов прокурора Угранского района, антимонопольного органа – оформляется соответствующим решением Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов, признании утратившим силу решения Совета депутатов;

- не удовлетворить требования актов прокурора Угранского района, антимонопольного органа – оформляется соответствующим решением Совета депутатов с пояснением позиции отказа.

4. Принятое на заседании Совета депутатов решение Совета депутатов, после его подписания, направляется в соответствующие органы, направившие акты, указанные в части 1 настоящей статьи.

Глава 8. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПУТАТОВ УГРАНСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 37. Осуществление Угранским окружным Советом депутатов права законодательной инициативы в Смоленской областной Думе

1. В соответствии с Уставом Смоленской области Совету депутатов принадлежит право законодательной инициативы в Смоленской областной Думе.

2. Право законодательной инициативы Совета депутатов оформляется соответствующим решением Совета депутатов о внесении проекта правового акта в Смоленскую областную Думу с указанием представителя Совета депутатов при рассмотрении в Смоленской областной Думе данного вопроса.

3. Порядок реализации законодательной инициативы в Смоленской областной Думе определяется федеральными и (или) областными законами.

Статья 38. Депутатские слушания

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции, проводят депутатские слушания.

2. Информация о вопросах, выносимых на депутатские слушания, дате, времени и месте их проведения передается депутатам Совета депутатов, лицам, приглашенным на депутатские слушания не позднее, чем за 3 дня до начала депутатских слушаний.

3. Депутатские слушания проводятся по инициативе Председателя, постоянных комиссий Совета депутатов, депутатских объединений.

Дата проведения и тема депутатских слушаний, комиссия Совета депутатов, ответственная за проведение депутатских слушаний, определяются решением Совета депутатов.

Дата, время и место проведения депутатских слушаний, состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на депутатских слушаниях, определяются комиссиями Совета депутатов, ответственными за проведение депутатских слушаний.

4. Депутатские слушания ведет Председатель или его заместитель, Председатель соответствующей постоянной комиссии Совета депутатов (далее – Председательствующий на депутатских слушаниях). Председательствующий на депутатских слушаниях предоставляет слово для выступления, следит за порядком обсуждения, выступает с сообщениями, обобщениями.

5. Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом Председательствующего на депутатских слушаниях, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний, составе приглашенных лиц. Затем заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, после чего выступают участвующие в депутатских слушаниях депутаты Совета депутатов и приглашенные лица.

Все участники депутатских слушаний выступают только с разрешения Председательствующего на депутатских слушаниях.

6. Депутатские слушания заканчиваются принятием рекомендаций по обсуждаемой теме большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, принявших участие в депутатских слушаниях.

Статья 39. Прием избирателей

1. Депутаты Совета депутатов ведут прием избирателей своего избирательного округа по индивидуальному графику не реже одного раза в месяц.

2. График личного приема избирателей депутатами Совета депутатов утверждается решением Совета депутатов и доводится до избирателей через средства массовой информации и вывешивается в здании Совета депутатов.

3. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Статья 40. Рассмотрение Угранским окружным Советом депутатов вопроса о ежегодных отчетах Главы муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области иных подведомственных ему органов местного самоуправления муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области, в том числе по вопросам, поставленным Угранским окружным Советом депутатов

Порядок заслушивания Советом депутатов ежегодных отчетов Главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности Администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов, определяется решением Совета депутатов.

Статья 41. Депутатская этика

1. В случае нарушения депутатом Совета депутатов правил депутатской этики вопрос о поведении депутата Совета депутатов должен быть рассмотрен на заседании с постоянной комиссией Совета депутатов по социальным вопросам, труду и занятости населения, а также по законности, правопорядку и деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

2. Соответствующая постоянная комиссия Совета депутатов может принять по отношению к депутату Совета депутатов следующие меры воздействия:

- предупреждение;
- обзвинить ему замечание;
- огласить на заседании Совета депутатов и через средства массовой информации факты нарушения норм депутатской этики;
- рекомендовать ему принести публично извинения.

Статья 42. Взаимодействие Угранского окружного Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Угранский муниципальный округ» Смоленской области

1. Совет депутатов и Администрация взаимодействуют, исходя из интересов жителей муниципального образования, единства целей и задач в решении вопросов местного значения.

2. Депутаты Совета депутатов вправе участвовать в совещаниях и других мероприятиях, проводимых Администрацией и ее органами.

3. По вопросам депутатской деятельности депутата

ты Совета депутатов пользуется правом на прием в первоочередном порядке Главой муниципального образования, руководителями структурных подразделений Администрации, руководителями муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования.

4. Споры между Советом депутатов и Администрацией, возникшие по вопросам осуществления их полномочий, принятые правовыми актами и иным вопросам, решаются путем создания на паритетных началах согласительных комиссий на срок не более 2 месяцев.

В случае если согласие в решении возникших проблем и противоречий по истечении 2 месяцев не достигнуто, рассмотрение спора может быть передано в суд.

5. Совет депутатов и Администрация осуществляет информационное взаимодействие.

Координацию взаимодействия между Советом депутатов и Администрацией осуществляет Председатель и Глава муниципального образования.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 43. Порядок принятия и изменения Регламента Угранского окружного Совета депутатов

1. Регламент и изменения к нему принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

2. Проекты решений о внесении изменений в Регламент рассматриваются Советом депутатов в первоочередном порядке.

Приложение N 1 к Регламенту Угранского окружного Совета депутатов

**УГРАНСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ДЕПУТАТ УГРАНСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

N _____

Кому
Депутат Угранского окружного Совета депутатов
ИОФ

Приложение N 2 к Регламенту Угранского окружного Совета депутатов

ФОРМА

**АНКЕТА для кандидата на должность должностных лиц
Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования
«Угранский муниципальный округ» Смоленской области****I. Биографические данные**

1. Фамилия, имя и отчество (если изменили – прежние фамилия, имя и отчество)				
2. Дата и место рождения				
3. Являетесь ли Вы гражданином Российской Федерации?				
4. Имеете ли Вы гражданство (подданство) иностранного государства?				
5. Имеете ли Вы вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства?				
6. Адрес регистрации и адрес фактического проживания (с указанием почтового индекса), номера контактных телефонов				
7. Номер, серия паспорта (документа его заменившего), кем и когда выдан, код подразделения				
8. Семейное положение (когда заключен, расторгнут или прекращен брак)				
9. Имеете ли Вы судимость (в том числе неснятую или непогашенную)?				
10. Имеется ли в отношении Вас решение суда, вступившее в законную силу, о признании Вас недееспособным или ограниченным дееспособным?				
11. Состоите ли Вы в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета депутатов, Главой муниципального образования, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Смоленской области? Если состоите, укажите в каком и с кем.				
12. Сведения о близких родственниках и свойственниках (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей)				
Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Дата и место рождения	Место работы или учебы (наименование и адрес организаций), должность	Домашний адрес (почтовый индекс, адрес регистрации и фактического проживания)

II. Сведения об образ

ТВ ПРОГРАММА

С 13 ПО 19 ЯНВАРЯ 2025 ГОДА



ПОНЕДЕЛЬНИК	23.00 Большая игра 16+	14.55 «КУЛАГИНЫ» 16+	стие 16+	07.25,04.50 Давай разведемся!
13 января	00.00 К 80-летию Максима Дунаевского. «Я никогда не жил по расчету» 12+	17.30 Малахов 16+	14.00 Место встречи 16+	16+
ПЕРВЫЙ КАНАЛ	01.05,03.05 Подкаст.Лаб 16+	21.30 «СКЛИФОСОВСКИЙ» 12+	16.45 За гранью 16+	08.30,02.45 Тестнаотцовство 16+
05.00 Доброе утро 0+	05.00 Утро России 12+	23.30 Вечер с Владимиром Соловьевым 12+	17.50 ДНК 16+	10.40,23.30 «Понять. Простить» 16+
09.00,12.00,15.00,03.00 Новости 12+	09.00,11.00,14.00,17.00,20.00, 03.00 Вести 12+	02.10,03.30 «ДОКТОР РИХТЕР» 16+	20.00 «ПЕРВЫЙ ОТДЕЛ» 16+	11.45,00.30 «Порча» 16+
09.20 Модный приговор 0+	09.20 Жить здорово! 16+	НТВ	22.15,00.00 «ШЕФ. ИГРА НА ПОВЫШЕНИЕ» 16+	12.55,01.30 «Знахарка» 16+
10.10 Жить здорово! 16+	11.00,12.15,14.00,17.00,18.30 Информационный канал 16+	01.55 «ПОСЛЕДУЗВЕРЯ» 16+	13.30,01.55 «Верну любимого» 16+	13.30,01.55 «Верну любимого» 16+
13.30 АнтиФейк 16+	13.30 АнтиФейк 16+	ДОМАШНИЙ	08.30,02.45 Тестнаотцовство 16+	14.05,02.20 «Голоса ушедших душ» 16+
15.15 Давай поженимся! 16+	15.15 О самом главном 12+	06.30,05.35 По делам несовершеннолетних 16+	10.40,23.25 «Понять. Простить» 16+	14.40 «ПРАВО НА ИЗМЕНУ» 16+
16.05 Мужское / Женское 16+	16.05 Мужское / Женское 16+	07.25,04.45 Давай разведемся!	11.45,00.30 «Порча» 16+	19.00 «ДРУГОЙ МУЖЧИНА» 16+
18.00 Вечерние новости 12+	18.00 Вечерние новости 12+	16+	12.55,01.30 «Знахарка» 16+	04.25 6 кадров 16+
19.50 Пусть говорят 16+	19.50 Пусть говорят 16+	ПЯТНИЦА	13.30,01.55 «Верну любимого» 16+	СУББОТА
21.00 Время 12+	21.00 Время 12+	18 января	14.05,02.20 «Голоса ушедших душ» 16+	18 января
22.00 «АРБАТСКИЕ ТАЙНЫ» 16+	23.30 Вечер с Владимиром Соловьевым 12+	ПЕРВЫЙ КАНАЛ	14.40 «НАЧАТЬ СНАЧАЛА» 16+	ПЕРВЫЙ КАНАЛ
23.00 Большая игра 16+	02.10,03.30 «ДОКТОР РИХТЕР» 16+	06.00 Доброе утро. Суббота 12+	19.00 «ПОРОЧНАЯ СВЯЗЬ» 16+	06.00 Доброе утро. Суббота 12+
00.00,03.05 Новогодняя ночь на Первом. «30 лет вместе» 16+	НТВ	09.00,12.00,15.00 Новости 12+	04.25 6 кадров 16+	09.00,12.00,15.00 Новости 12+
РОССИЯ 1	04.35,08.25,10.35 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+	09.20 Модный приговор 0+	10.15 К 80-летию Максима Дунаевского. «Я никогда не жил по расчету» 12+	10.15 Жизнь других 12+
05.00 Утро России 12+	08.00,10.00,13.00,16.00,19.00, 23.35 Сегодня 12+	11.00,12.15,14.00,17.00,18.30 Информационный канал 16+	11.05 Повара на колесах 12+	11.05 Повара на колесах 12+
09.00,11.00,14.00,17.00,20.00, 03.00 Вести 12+	13.25 Чрезвычайное происшествие 16+	09.30,14.30,21.10 Вести. Местное время 12+	12.15 Крещение Руси 12+	12.15 Крещение Руси 12+
09.30,14.30,21.10 Вести. Местное время 12+	14.00 Место встречи 16+	06.30,05.35 По делам несовершеннолетних 16+	15.55 Горячий лед. Фигурное катание. Чемпионат России по прыжкам 2025 г. Прямой эфир из Санкт-Петербурга 0+	15.55 Горячий лед. Фигурное катание. Чемпионат России по прыжкам 2025 г. Прямой эфир из Санкт-Петербурга 0+
09.55 О самом главном 12+	16.45 За гранью 16+	07.30,04.45 Давай разведемся!	18.00 Вечерние новости 12+	18.00 Вечерние новости 12+
11.30,18.30 60 минут 12+	17.50 ДНК 16+	16+	19.00,23.00 Три аккорда. Новогодний выпуск 16+	19.00,23.00 Три аккорда. Новогодний выпуск 16+
13.00 Наши 12+	20.00 «ПЕРВЫЙ ОТДЕЛ» 16+	17.30 Доктор Мясников 12+	21.00 Время 12+	00.10 «СВЯТАЯ ПАРАСКЕВА. КРЕСТ В ПУСТЫНЬЕ» 16+
14.55 «КУЛАГИНЫ» 16+	22.15,00.00 «ШЕФ. ИГРА НА ПОВЫШЕНИЕ» 16+	21.30 «СКЛИФОСОВСКИЙ» 12+	21.30 Вечер с Владимиром Соловьевым 12+	РОССИЯ 1
17.30 Малахов 16+	00.55 «ЗОЛОТОЕ ДНО» 16+	02.10,03.30 «ДОКТОР РИХТЕР» 16+	05.35,01.35 «ПРОСТИТЬ ЗА ВСЕ» 12+	05.35,01.35 «ПРОСТИТЬ ЗА ВСЕ» 12+
НТВ	ДОМАШНИЙ	04.25 6 кадров 16+	07.20 В кругу друзей 12+	07.20 В кругу друзей 12+
04.35,08.25,10.35 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+	06.30,05.50 По делам несовершеннолетних 16+	17.30 «КАК ВЫЙТИ ЗАМУЖ ЗА САНТЕХНИКА» 16+	08.00 Вести. Местное время.	08.00 Вести. Местное время.
08.00,10.00,13.00,16.00,19.00, 23.35 Сегодня 12+	07.30,05.00 Давай разведемся!	19.00 «ЧАРЫ ЛЮБВИ» 16+	09.20 Спецпроект. «30 лет вместе» 16+	09.20 Спецпроект. «30 лет вместе» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+	08.30,02.45 Тестнаотцовство 16+	04.25 6 кадров 16+	01.30 Подкаст.Лаб 16+	01.30 Подкаст.Лаб 16+
14.00 Место встречи 16+	10.40,23.20 «Понять. Простить» 16+	ЧЕТВЕРГ	09.30 «Фантастика». Следующий уровень 12+	РОССИЯ 1
16.45 За гранью 16+	11.45,00.25 «Порча» 16+	16 декабря	23.40 Спецпроект. «30 лет вместе» 16+	05.00 Утро России. Суббота 12+
17.50 ДНК 16+	12.55,01.25 «Знахарка» 16+	ПЕРВЫЙ КАНАЛ	01.30 Подкаст.Лаб 16+	08.00 Вести. Местное время.
20.00 «ПЕРВЫЙ ОТДЕЛ» 16+	13.30,01.50 «Верну любимого» 16+	05.00 Доброе утро 0+	09.30 По секрету всему свету 12+	09.30 Суббота 12+
22.15,00.00 «ШЕФ. ИГРА НА ПОВЫШЕНИЕ» 16+	14.05,02.20 «Голоса ушедших душ» 16+	09.00,12.00,15.00,03.00 Новости 12+	09.00 Формула еды 12+	09.00 Формула еды 12+
00.55 «ЗОЛОТОЕ ДНО» 16+	14.40 «ТО, ЧТО НЕЛЬЗЯ КУПИТЬ» 16+	09.20 Модный приговор 0+	09.25 Пятеро на одного 12+	09.25 Пятеро на одного 12+
ДОМАШНИЙ	19.00 «СУДЬБА НА ДВОИХ» 16+	10.10 Жить здорово! 16+	10.10 Сто к одному 12+	10.10 Сто к одному 12+
06.30,05.45 По делам несовершеннолетних 16+	10.40,23.20 «Понять. Простить» 16+	11.00,12.15,14.00,17.00,18.30 Информационный канал 16+	11.00,14.00,17.00,20.00 Вести 12+	11.00,14.00,17.00,20.00 Вести 12+
07.25,04.55 Давай разведемся!	11.45,00.25 «Порча» 16+	19.00 «АРБАТСКИЕ ТАЙНЫ» 16+	21.00 Время 12+	21.00 Время 12+
16+	12.55,01.25 «Знахарка» 16+	16+	21.45 «Фантастика». Следующий уровень 12+	21.45 «Фантастика». Следующий уровень 12+
08.20,02.45 Тестнаотцовство 16+	13.30,01.50 «Верну любимого» 16+	05.00 Доброе утро 0+	23.40 Спецпроект. «30 лет вместе» 16+	23.40 Спецпроект. «30 лет вместе» 16+
10.30,23.20 «Понять. Простить» 16+	14.05,02.20 «Голоса ушедших душ» 16+	09.00,12.00,15.00,03.00 Новости 12+	01.30 Подкаст.Лаб 16+	01.30 Подкаст.Лаб 16+
11.40,00.25 «Порча» 16+	14.40 «ТО, ЧТО НЕЛЬЗЯ КУПИТЬ» 16+	09.20 Модный приговор 0+	09.30 Пятеро на одного 12+	09.30 Пятеро на одного 12+
12.45,01.25 «Знахарка» 16+	15.15 Давай поженимся! 16+	10.10 Жить здорово! 16+	10.10 Сто к одному 12+	10.10 Сто к одному 12+
13.20,01.50 «Верну любимого» 16+	16.05 Мужское / Женское 16+	11.00,12.15,14.00,17.00,18.30 Информационный канал 16+	11.00,14.00,17.00,20.00 Вести 12+	11.00,14.00,17.00,20.00 Вести 12+
16+	18.00 Вечерние новости 12+	19.00 «АРБАТСКИЕ ТАЙНЫ» 16+	21.00 Время 12+	21.00 Время 12+
13.55,02.20 «Голоса ушедших душ» 16+	19.50 Пусть говорят 16+	16+	21.45 «Фантастика». Следующий уровень 12+	21.45 «Фантастика». Следующий уровень 12+
14.30 «ИДЕАЛИСТКА» 16+	21.00 Время 12+	22.00 «АРБАТСКИЕ ТАЙНЫ» 16+	23.40 Спецпроект. «30 лет вместе» 16+	23.40 Спецпроект. «30 лет вместе» 16+
19.00 «ТАЙНЫЕ МЕЧТЫ АЛИСЫ» 16+	22.00 «АРБАТСКИЕ ТАЙНЫ» 16+	16+	01.30 «КОГДА НА ЮГ УЛЕТЯТ ЖУРАВЛИ...» 16+	01.30 «КОГДА НА ЮГ УЛЕТЯТ ЖУРАВЛИ...» 16+
ВТОРНИК	10.10,03.05 Подкаст.Лаб 16+	17.30 Доктор Мясников 12+	09.30 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+	04.45 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+
14 января	09.00,12.00,15.00,03.00 Новости 12+	21.30 «СКЛИФОСОВСКИЙ» 12+	06.20 Жди меня 12+	06.20 Жди меня 12+
ПЕРВЫЙ КАНАЛ	09.20 Модный приговор 0+	23.30 Вечер с Владимиром Соловьевым 12+	07.20 Смотр 0+	07.20 Смотр 0+
05.00 Доброе утро 0+	10.10 Жить здорово! 16+	00.30 Подкаст.Лаб 16+	08.00,10.00,16.00 Сегодня 12+	08.00,10.00,16.00 Сегодня 12+
09.00,12.00,15.00,03.00				

